

CONSELHO REGIONAL DE ODONTOLOGIA  
DE RONDÔNIA

RELATÓRIO DE GESTÃO 2019



## LISTA DE ABREVIATURAS, SIGLAS E SÍMBOLOS:

SIGLA	SIGNIFICADO
CFO	Conselho Federal de Odontologia
CRO	Conselho Regional de Odontologia
CRO-RO	Conselho Regional de Odontologia de Rondônia
TCU	Tribunal de Contas da União
CFC	Conselho Federal de Contabilidade
LOA	Lei Orçamentária Anual
EPAO	Entidade Prestadora de Assistência Odontológica

## SUMÁRIO

<b>MENSAGEM DO PRESIDENTE DO CRO-RO</b>		<b>Pág. 03</b>
1.	VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO	Pág. 05
2.	GOVERNANÇA, ESTRATÉGICA E ALOCAÇÃO DE RECURSOS	Pág. 12
3.	RISCOS, OPORTUNIDADES E PERSPECTIVAS	Pág. 20
4.	RESULTADO E DESEMPENHO DA GESTÃO	Pág. 21
5.	INFORMAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS, FINANCEIRAS E CONTÁBEIS	Pág. 30

## MENSAGEM DO PRESIDENTE

Assumimos a administração do Conselho Regional de Odontologia de Rondônia (CRO-RO) no dia 09 de dezembro de 2019, ao qual foi um grande desafio, pois, anteriormente, teve um mandato em que houve um interventor, nomeado pelo Conselho Federal de Odontologia, O Cirurgião Dentista Rodrigo Jacon Jacob, que foi presidente no período de Dezembro de 2018 a 08 de dezembro de 2019, passando por desafios, que enfrentamos diante de uma entidade fiscalizadora do exercício da profissão odontológica, vistos no âmbito estadual, por força da Lei nº 4.324/64, criado em 1991, com a Decisão com Resolução do Conselho Federal de Odontologia nº 29/85. Diante disso, nosso principal objetivo é aproximar o conselho profissional com a sociedade.

Ao final do ano de 2019 avançamos muito e os resultados conquistados são reconhecidos não apenas pelos colegas de Rondônia, mas também pelo Conselho Federal de Odontologia.



**RODRIGO JACON JACOB**  
Presidente Interventor

Entre os avanços conquistados, destacamos a modernização da gestão, sendo possível dar mais transparência e conseguindo mais eficiência nas ações, com a padronização dos processos, estipulando prazos, definindo metas e divulgação das informações.

Nossa relação com a sociedade foi fortalecida pela divulgação de conteúdos em diversos canais de comunicação, dando ampla publicidade nas ações da nossa própria página na web, bem como nas redes sociais, whatsapp e demais veículos jornalísticos. Sabemos que ainda há muito a ser feito, por isso contamos com a participação de todos, dos 3.205 (três mil,duzentos e cinco) profissionais inscritos no CRO-RO, para que juntos possamos construir um cenário cada vez melhor para os profissionais do nosso seguimento.

A seguir, apresentamos a gestão do colega que coordenou o período de janeiro de 2019 até o dia 09 de dezembro. O mandato de 2019 buscou principalmente aperfeiçoar os processos financeiros, precisando desenvolver as atividades normais e administrar os processos financeiros do ano de 2018 e realizar o chamamento de novas eleições para o biênio de 2020/2021. As ações planejadas e as estratégias tiveram um resultado mais efetivo para alinhar objetivos e condutas. Afinal, a meta sempre foi valorizar a odontologia e os profissionais. O presente Relatório de Gestão, referente ao exercício de 2019, tem sido eficaz instrumento para demonstrar a atuação do Conselho Regional de Odontologia de Rondônia (CRO-RO), objetivando apresentar as atividades realizadas pelo CRO-RO durante o exercício. Este documento integra o processo de prestação de contas ao Conselho Federal de Odontologia (CFO) e ao Tribunal de Contas da União (TCU), e foi elaborado seguindo as diretrizes do modelo de relato integrado. Essa Autarquia, no esforço de melhor cumprir as competências legais de órgão de fiscalização, bem como demonstrar a utilização dos recursos orçamentários e financeiros aos quais foram confiados.

O Conselho Federal de Odontologia – CFO, decidiu por unanimidade decretar intervenção Federal de 6 meses, depois prorrogado por igual período no ano de 2019 no Conselho Regional de Odontologia de Rondônia com destituição dos conselheiros titulares e suplentes decorrentes de graves irregularidades e suspeitas de desvios de recursos financeiros no ano de 2018, o qual foi conduzido no decorrer do ano 2019, que por parte da auditoria do CFO, e por atesto do presidente Dr. Rodrigo Jacon Jacob, foi encaminhado o Relatório de Gestão do ano de 2018, devidamente protocolado junto ao TCU. O mesmo continuou desenvolvendo as atividades de maneira sistemática no ano de 2019, o qual fez várias adequações e implementações que serão descritos no decorrer deste relatório.



**JOSÉ MARCELO VARGAS PINTO**  
Presidente

**JOSE MARCELO VARGAS PINTO**  
Presidente CRO-RO

# 1 - VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

## Quadro 1- Dados do Conselho Regional de Odontologia de Rondônia

DENOMINAÇÃO COMPLETA:	Conselho Regional de Odontologia de Rondônia		
DENOMINAÇÃO ABREVIADA:	CRO-RO	CNPJ:	05.896.444/0001-70
NATUREZA JURÍDICA:	Autarquia Federal	CONTATO:	(69) 3221-1813
CÓDIGO CNAE:	94.12-0-00		
ENDEREÇO ELETRÔNICO:	cro-ro508@gmail.com		
PÁGINA INTERNET:	www.cro-ro.org.br		
ENDEREÇO POSTAL:	Rua Duque de Caxias, 508		
CIDADE:	Porto Velho	UF:	RO
BAIRRO:	Caiari	CEP:	76801170

Fonte: <http://cro-ro.org.br>

**CTO RO** CONSELHO REGIONAL  
DE ODONTOLOGIA  
DE RONDÔNIA

Conselho Regional de Odontologia de Rondônia

CRO-RO



**ENDEREÇO  
DO CONSELHO**

**Rua Duque de Caxias**  
Nº508, Bairro Caiari, CEP: 76.801-170  
Porto Velho-RO



[www.cro-ro.gov.br](http://www.cro-ro.gov.br)



[secretaria@cro-ro.org.br](mailto:secretaria@cro-ro.org.br)



8 às 18 horas  
Segunda à Sexta



**CTO RO** CONSELHO REGIONAL  
DE ODONTOLOGIA  
DE RONDÔNIA



## 1.1 - Introdução



O Conselho Regional de Odontologia de Rondônia, tem buscado adaptar-se às novas demandas que, com frequência, impactando diretamente ao funcionamento da organização, especialmente ao formular o seu planejamento anual, que tem se tornado cada vez mais estratégico e fiel aos objetivos institucionais. Para o ano de 2019, as ações do CRO-RO, continuaram a considerar a necessidade de manter a classe profissional que regulamenta e fiscaliza o constante contato com a entidade, assim como tem no desenvolvendo e continuidade das estratégias e projetos que visam à redução do índice elevado de inadimplência. A integração dos setores internos, bem como o envolvimento da entidade com os órgãos que influenciam diretamente sua atuação tem contribuído para o alcance dos objetivos e consequentemente sugerindo os resultados.

## 1.2- Estrutura Organizacional

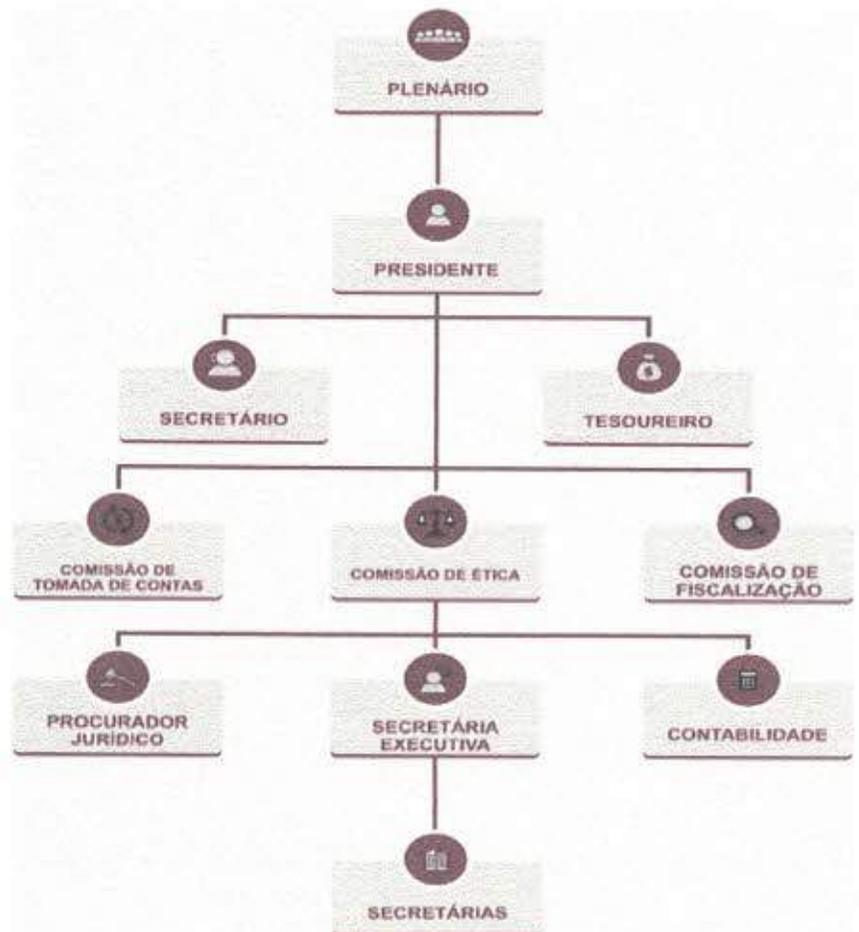
**Plenário:** Constituído por todos os Conselheiros do CRO-RO, é o órgão máximo de orientação, controle e disciplinamento normativo do Conselho.

**Procuradoria jurídica:** Coordena todas as demandas jurídicas pertinentes a entidade.

**Secretária Executiva:** Gerencia as demandas administrativas, contábeis, jurídicas dentre outras pertinentes da entidade.

**Contabilidade:** Coordena todas as demandas contábeis pertinentes a entidade.

**Secretárias:** Realiza as atividades de regulação profissional e demandas internas administrativas do conselho

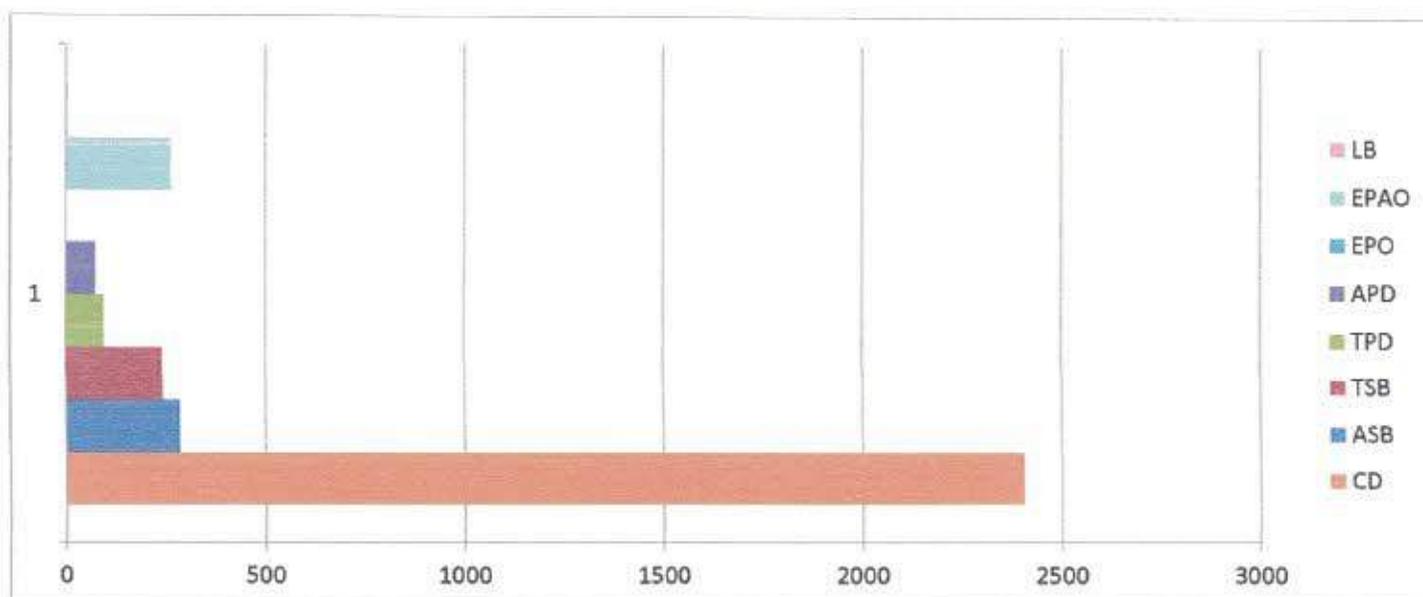


**Quadro 2 - Membros da Diretoria do CRO-RO de 2019**

Áreas/ Subunidades Estratégicas	Competências	Titular	Cargo	Período de atuação
Presidente	Coordenar e adotar medidas necessárias à realização das atividades e das finalidades da Entidade, bem como sua administração.	Rodrigo Jacon Jacob	Presidente	05 dez 2018 a 08 dez 2019
		José Marcelo Vargas Pinto		09 dez 2019 a 18 dez 2021
Secretário	Realizar o controle das ações administrativas de regulação da odontologia, bem como gerenciar a entidade na ausência	Maria Angélica Meira Borré	Secretário	05 dez 2018 a 08 dez 2019
		Maicon Mascarenhas Bonfim		09 dez 2019 a 18 dez 2021
Tesoureiro	Gerenciar as demandas financeiras da entidade	Gumercingo das Neves Júnior	Tesoureiro	05 dez 2018 a 08 dez 2019
		Fabício da Silva Santos		09 dez 2019 a 18 dez 2021

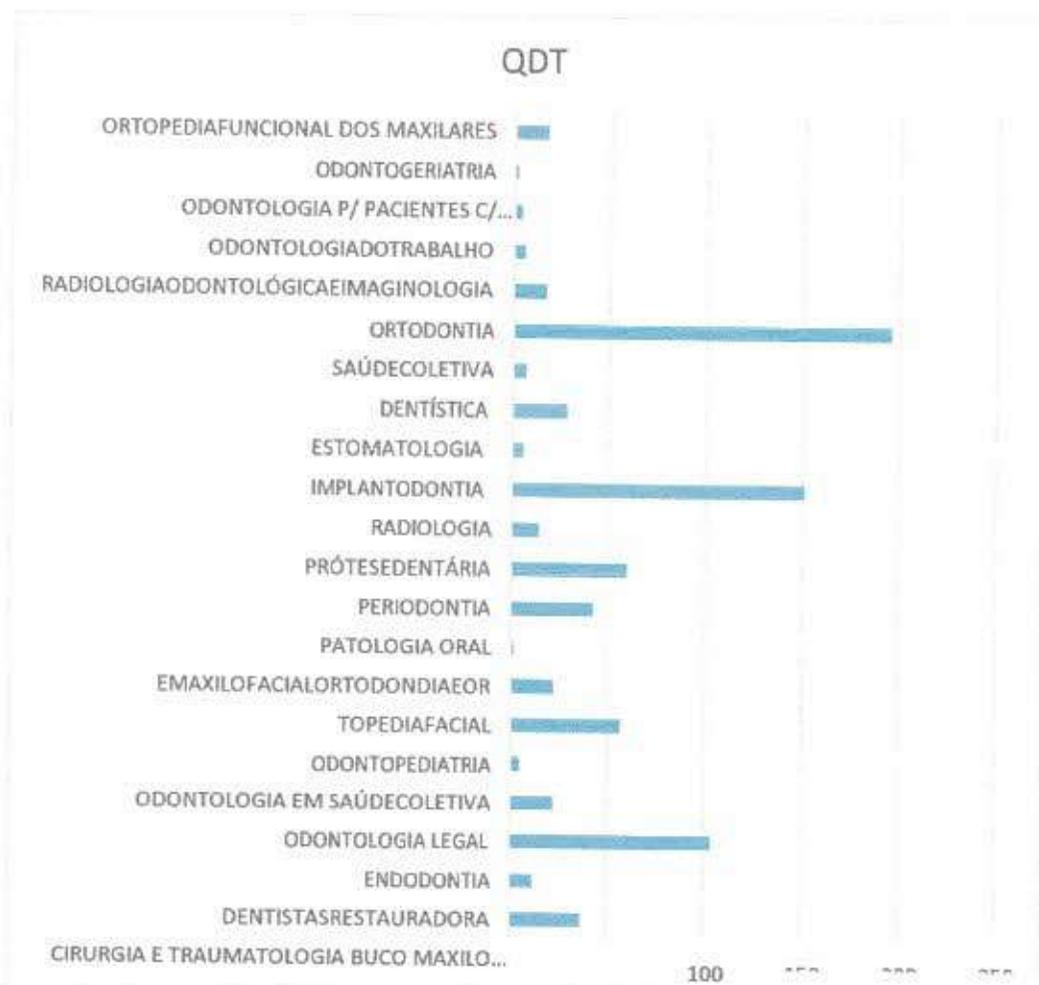
### 1.3- Missão Institucional

Desde 1986, a história do Conselho Regional de Odontologia de Rondônia dispõe de uma autarquia e tem como objetivo principal fiscalizar e supervisionar o exercício profissional no estado, zelando pelo cumprimento dos preceitos éticos da odontologia e demais profissões para odontologia, como:



## Especialidades Odontológicas:

ESPECIALIDADES	QDT
Cirurgia e traumatologia buco maxilo faciais	36
Dentistas restauradora	11
Endodontia	103
Odontologia legal	21
Odontologia em saúde coletiva	4
Odontopediatria	56
Ortodondia e ortopedia facial	22
Patologia oral e maxilo facial	1.
Periodontia	42
Prótese dentária	59
Radiologia	13
Implantodontia	151
Estomatologia	5
Dentística	28
Saúde coletiva	6
Ortodontia	195
Radiologia odontológica e imagiologia	16
Odontologia do trabalho	5
Odontologia p/ pacientes c/ necessidades especiais	3
Odontogeriatrics	1
Ortopedia funcional dos maxilares	16



## 1.4 - Visão e Valores

Ser referência como Entidade de Classe Profissional por suas práticas organizacionais de excelência e pela garantia do exercício ético da odontologia, tendo por princípio a melhoria das condições de vida da sociedade.

Com transparência nas ações, ética tem como princípio fundamental, a valorização profissional, a responsabilidade socioambiental e a inovação.

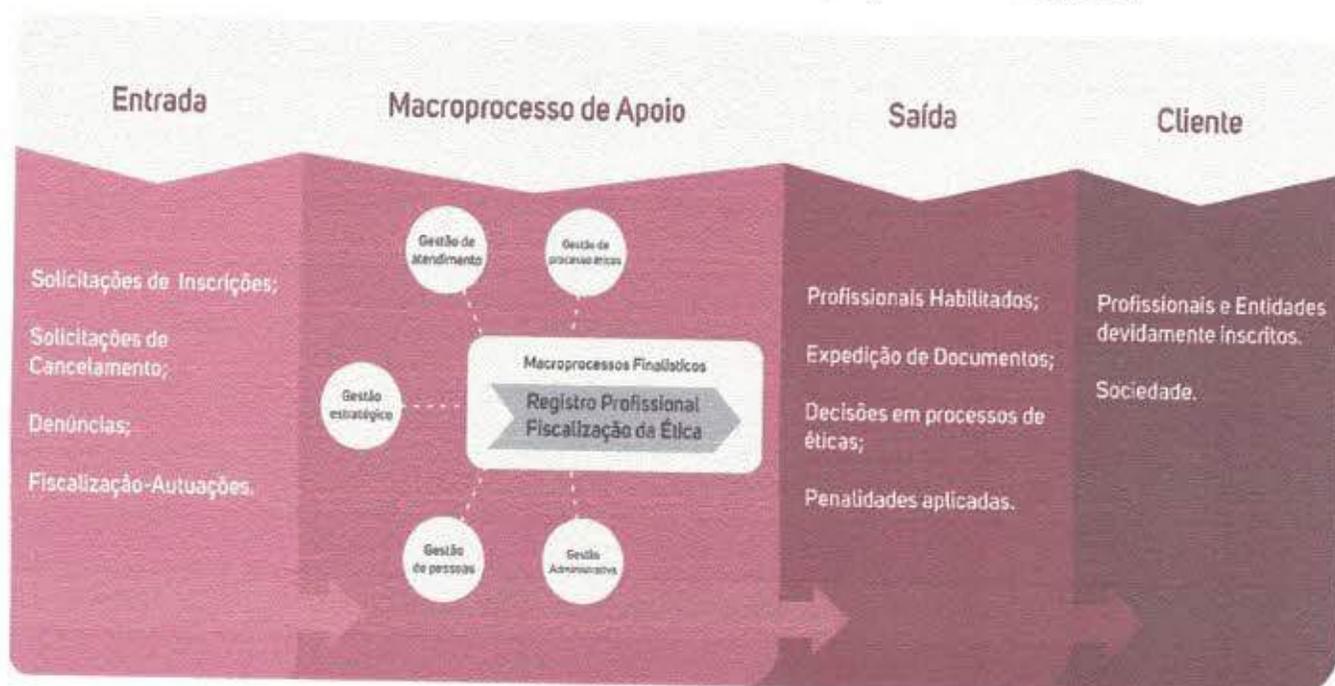
### 1.4.1 - Cadeia de Valor do CRO-RO

Esta cadeia de valor representa os dois principais macroprocessos finalísticos que estas por sua vez desempenhados pelo CRO-RO, trata-se de um fluxo que destaca as entradas, os processamentos e os produtos/saídas para os clientes, quais seja, os profissionais/entidades inscritos e a sociedade.

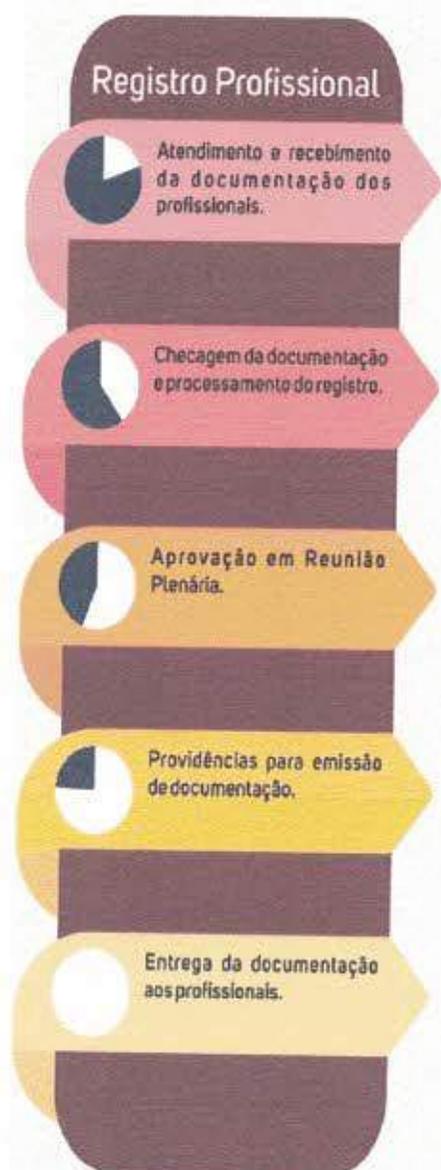
Os macroprocessos finalísticos referem-se à essência da organização, caracterizam a atuação da organização e estão diretamente relacionados aos seus objetivos estratégicos e a geração de produto/serviço para o cliente interno e externo. Ainda estão relacionados diretamente aos produtos e serviços que o Conselho Regional de Odontologia de Rondônia disponibiliza, de acordo com as suas competências estabelecidas no artigo 11 da Lei 4.324/1964, quanto aos macroprocessos de apoio, estes dão suporte na garantia em que os objetivos institucionais e a missão possam ser atingidos.

Os Macroprocessos Registro Profissional tem por objetivo conceder a habilitação para o exercício profissional aos que estão obrigados ao registro no Conselho Federal e Conselho Regional de Odontologia.

Já os objetivos dos Macroprocessos Supervisão da Ética Profissional visa apurar a situação contrária às normas estabelecidas em Lei e no Código de Ética Odontológica, Resolução CFO-118/2012, aplicando, caso necessário, a penalidade cabível.



## Macroprocesso 1: Registro profissional

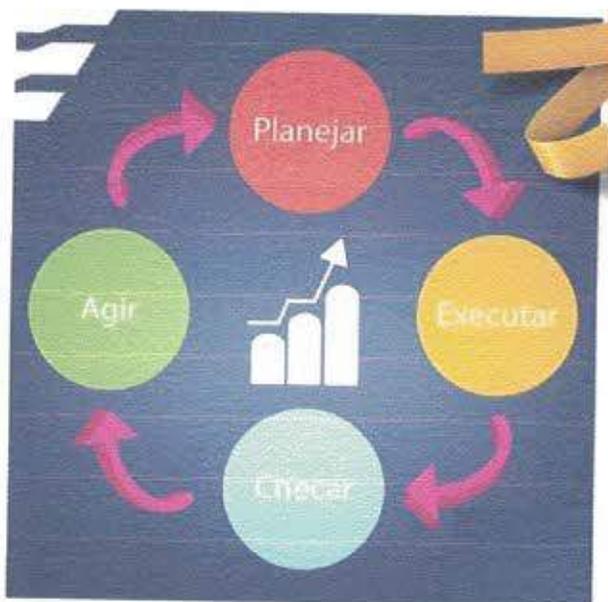


## Macroprocesso 2: Supervisão da ética profissional



## 2 - GOVERNANÇA, ESTRATÉGIA E ALOCAÇÃO DE RECURSOS

### 2.1. Introdução



O Conselho Regional de Odontologia planejou o cumprimento da sua missão para o exercício de 2019, com a apresentação dos principais objetivos estratégicos estabelecidos, sendo a descrição das estruturas de governança e avaliação sobre estrutura que apoia capacidade de gerar valor. São apresentadas informações sobre os principais canais de comunicação com a sociedade e partes interessadas.

O Conselho Regional de Odontologia (CRO-RO) está instalado em Porto Velho, capital do Estado de Rondônia, devendo ser composto conforme o art. 7º do seu Regimento Interno por 5 (cinco) membros, designados pelo título de Conselheiros Regionais e outros 5 (cinco) suplentes, com mandato bienal eleitos em votação secreta, por maioria absoluta de votos dos cirurgiões-dentistas inscritos no CRO-RO.

O mandato dos membros do CRO-RO é meramente honorífico, exigida para eleição a qualidade de cirurgiões-dentistas devidamente legalizados e de nacionalidade.

### 2.1. Informação sobre Dirigentes e Colegiados

**Dirigente:** Jose Marcelo Vargas Pinto

**CPF:**408.486.123-53

**Cargo:** Presidente

**Registro profissional:** 649

**Entidade:** CRO-RO

**Processo de escolha de dirigentes e exigência quanto ao perfil Ato de designação:**

**Ata de posse**

**Data inicial do mandato:** 09 de dezembro de 2019

**Data final do mandato:**18 de dezembro de 2021



**Dirigente:** Fabrício da Silva Santos

**CPF:**732.978.522-91

**Cargo:**Tesoureiro

**Registro profissional:**1588

**Entidade:** CRO-RO

**Processo de escolha de dirigentes e exigência quanto ao perfil Ato de designação:**

**Ata de posse**

**Data inicial do mandato:**

09 de dezembro de 2019

**Data final do mandato:**

18 de dezembro de 2021

**Dirigente:** Maicon Mascarenhas

**CPF:**006.434.132-19

**Cargo:** Secretário

**Registro profissional:**2561

**Entidade:** CRO-RO

**Processo de escolha de dirigentes e exigência quanto ao perfil Ato de designação:**

**Ata de posse**

**Data inicial do mandato:**

09 de dezembro de 2019

**Data final do mandato:**

18 de dezembro de 2021





<p><b>Dirigente:</b> Cleson Oliveira de Moura  <b>CPF:</b>878.233.244-04  <b>Cargo:</b> Presidente da Comissão de Tomada de Contas  <b>Registro profissional:</b> 760  <b>Entidade:</b> CRO-RO  <b>Processo de escolha de dirigentes e exigência quanto ao perfil Ato de designação:</b>  Ata de posse  <b>Data inicial do mandato:</b>  09 de dezembro de 2019  <b>Data final do mandato:</b>  18 de dezembro de 2021</p>	<p><b>Dirigente:</b> José Leozir Pedroso Júnior  <b>CPF:</b>053.034.479-36  <b>Cargo:</b> Membro da Comissão de Tomada de Contas  <b>Registroprofissional:</b> 2117  <b>Entidade:</b> CRO-RO  <b>Processo de escolha de dirigentes e exigência quanto ao perfil Ato de designação:</b>  Ata de posse  <b>Data inicial do mandato:</b>  09 de dezembro de 2019  <b>Data final do mandato:</b>  18 de dezembro de 2021</p>
<p><b>Dirigente:</b> José Magela do Prado  <b>CPF:</b>412.059.281-20  <b>Cargo:</b> Membro da Comissão de Tomada de Contas  <b>Registro profissional:</b> 878  <b>Entidade:</b> CRO-RO  <b>Processo de escolha de dirigentes e exigência quanto ao perfil Ato de designação:</b>  Ata de posse  <b>Data inicial do mandato:</b>  09 de dezembro de 2019  <b>Data final do mandato:</b>  18 de dezembro de 2021</p>	<p><b>Dirigente:</b> Déllio Moraes Junior  <b>CPF:</b> 962.040.792-04  <b>Cargo:</b> Presidente da Comissão de Ética  <b>Registroprofissional:</b>2681  <b>Entidade:</b> CRO-RO  <b>Processo de escolha de dirigentes e exigência quanto ao perfil Ato de designação:</b>  Ata de posse  <b>Data inicial do mandato:</b>  09 de dezembro de 2019  <b>Data final do mandato:</b>  18 de dezembro de 2021</p>
<p><b>Dirigente:</b> Luciano Kazuo Murakami  <b>CPF:</b>462.907.109-15  <b>Cargo:</b> Membro da Comissão de Ética  <b>Registro profissional:</b>380  <b>Entidade:</b> CRO-RO  <b>Processo de escolha de dirigentes e exigência quanto ao perfil Ato de designação:</b>  Ata de posse  <b>Data inicial do mandato:</b>  09 de dezembro de 2019  <b>Data final do mandato:</b>  18 de dezembro de 2021</p>	<p><b>Dirigente:</b> Fernanda Vicente de Melo  <b>CPF:</b>908.182.022-20  <b>Cargo:</b> Membro da Comissão de Ética  <b>Registro profissional:</b>2525  <b>Entidade:</b> CRO-RO  <b>Processo de escolha de dirigentes e exigência quanto ao perfil Ato de designação:</b>  Ata de posse  <b>Data inicial do mandato:</b>  09 de dezembro de 2019  <b>Data final do mandato:</b>  18 de dezembro de 2021</p>
<p><b>Dirigente:</b> Ozeias Miranda  <b>CPF:</b>312.173.542-04  <b>Cargo:</b> Membro da Comissão de Ética  <b>Registro profissional:</b>1097  <b>Entidade:</b> CRO-RO  <b>Processo de escolha de dirigentes e exigência quanto ao perfil Ato de designação:</b>  Ata de posse  <b>Data inicial do mandato:</b>  09 de dezembro de 2019  <b>Data final do mandato:</b>  18 de dezembro de 2021</p>	



## Comissões

Mandato de 12 de Dezembro de 2018 a 8 de Dezembro de 2019

### Comissão de Ética Provisória

<u>NOME</u>	<u>Nº CRO-RO</u>	<u>CARGO/FUNÇÃO</u>
José Freitas Atallah	8	Presidente da Comissão de Ética
Antonio Carlos Politano	403	Membro da Comissão de Ética
Selene Maria Chagas Coelho Higashi	509	Membro da Comissão de Ética

### Comissão de Processo Administrativo

Maria Angélica Meira Borré	1068	Presidente
Michela Ennes Fernandes	Funcionária	Secretária
Maiara de Oliveira Batista	Funcionária	Membro

### Comissão de Licitação

Carlos Alberto Martins	494	Presidente
Maiara de Oliveira Batista	Funcionária	Secretária
Michela Ennes Fernandes	Funcionária	Membro

### Comissão Eleitoral

Carlos Alberto Martins	494	Presidente
Lúcio Higashi	475	Secretário
Paulo Roberto Marão de Andrade Carvalho	852	Membro
Agnus Aécio de Meira Junior	1775	Membro
Graziela Santana de Souza	1154	Membro

Mandato de 09 de Dezembro de 2019 a 8 de Dezembro de 2021

### Comissão de Ética

<u>NOME</u>	<u>Nº CRO-RO</u>	<u>CARGO/FUNÇÃO</u>
Déllio Moraes Júnior	2681	Presidente da Comissão de Ética
Luciano Kazuo Murakami	380	Membro da Comissão de Ética
Ozeias Miranda	1097	Membro da Comissão de Ética
Fernanda Vicente de Melo	2525	Membro da Comissão de Ética

### Comissão de Tomada de Contas

Cleson Oliveira de Moura	760	Presidente da Comissão de Tomada de Contas
José Magela do Prado	878	Membro da Comissão de Tomada de Contas
José Leozir Pedroso Júnior	2117	Membro da Comissão de Tomada de Contas

## 2.2. - Planejamento Estratégico

O Conselho Regional de Odontologia de Rondônia tem pautado o seu planejamento, que visa cumprir as finalidades precípuas da Autarquia, previstas na Lei nº 4.324/1964, que instituiu os Conselhos Federais e Regionais de Odontologia, bem como as finalidades definidas em seu Regimento Interno, aprovado pela Resolução CRO-RO nº 5, de 07/03/1975 e homologado pela Decisão CFO-57 de 07/11/1976.

Fiscalizar o exercício da odontologia, ministrar palestras educacionais e campanhas de valorização da classe, regular o exercício profissional através da emissão de carteiras, certidões, declarações de regularidade, dentre outros. Com a criação do setor financeiro, ocorreu a recuperação de crédito e o levantamento de dívidas passivas.



Compete ao Conselho Regional de Odontologia de Rondônia registrar os profissionais, fiscalizar o exercício da odontologia e promover ações para fomentar a educação continuada, boas práticas no exercício profissional, que dentre outras ações visam estabelecer uma relação benéfica da atividade odontológica junto a sociedade. Dentre os projetos/atividades desenvolvidos no exercício, destacamos:

- Orientação através de e-mails, artigos e matérias vinculadas no site do conselho, esclarecendo conduta de propaganda, emissão de recibos, atestados e relação com os pacientes, documentações para regularidade profissional, criação de novas especialidades, área de atuação e aperfeiçoamento. Assim como, informando prazos, datas e demais assuntos de interesse da odontologia.
- Fiscalização preventiva realizada na capital e no interior do estado, onde foram autuados e notificados vários profissionais em relação ao exercício profissional e questões éticas, apurando diversas denúncias relacionadas ao exercício profissional.
- Palestras educativas na capital e no interior do estado visando aprimorar o técnico científico, esclarecendo à atividade profissional, ética, área de atuação e direitos e deveres dos profissionais.

### 2.3 - Principais Realizações da Gestão

#### Presidente do CRO-RO esteve reunido com Secretário Estadual da Saúde em prol da Odontologia

O Presidente do CRO-RO, Rodrigo Jacon Jacob, esteve reunido no dia 28/02/2019, com o Secretário Estadual da Saúde, Fernando Rodrigues Máximo, a fim de discutir questões relevantes quanto à situação da Odontologia no Estado, principalmente, quanto ao serviço público disponibilizado pela Secretaria.



Durante a reunião foram abordados também os seguintes temas: a possibilidade de implantação dos CEOs (Centro de Especialidades Odontológicas) em cidades pólos do interior do Estado, sob administração da SESAU; a falta de concurso público para provimento de vagas pertencentes ao quadro de pessoal efetivo de Cirurgiões-dentistas, bem como, a necessidade iminente de recursos humanos para a oferta de serviço de qualidade à população e a finalização das obras para instalação do consultório odontológico no Hospital de Base Dr. Ary Pinheiro para ampliação do serviço.

#### Presidente do CRO-RO esteve reunido com o Secretário da SEMI em Porto Velho

O Presidente do CRO-RO, Rodrigo Jacon Jacob, esteve reunido no dia 30/04/2019, com o Secretário da SEMI (Secretaria Municipal de Integração de Porto Velho), Robson Damasceno Silva Júnior, em que foi discutido a simplificação e maior rapidez para emissão do alvará de licenciamento ambiental para os cirurgiões-dentistas. Em breve será agendado uma palestra com o corpo técnico da SEMA para maiores explicações bem como a atuação do CRO-RO para facilitar questões administrativas para a regularização dos consultórios.



#### CRO-RO realizou campanha de vacinação contra H1N1 em Porto Velho

O CRO-RO realizou no dia 30/04/2019, campanha de vacinação, onde cerca de 300 profissionais foram imunizados contra H1N1, na sede em Porto Velho.



O Conselho Regional de Odontologia de Rondônia em parceria com a Prefeitura Municipal de Porto Velho através da Secretaria Municipal de Saúde (SEMUSA), disponibilizará aos Cirurgiões-dentistas Vacinas (limitadas) contra H1N1.

**PREVINA-SEI**

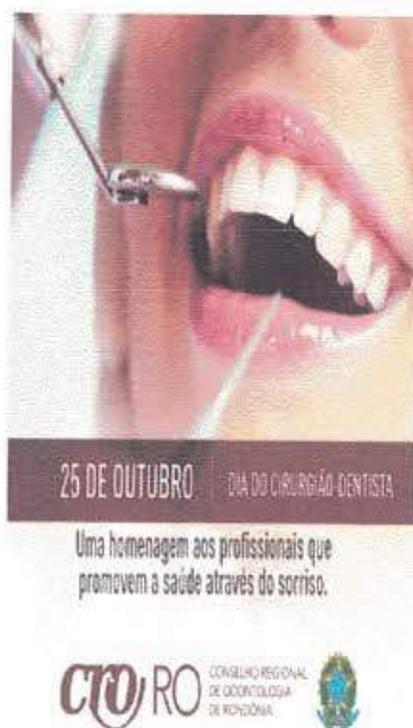
Local: Na Sede do CRO-RO

Data: 30 de Abril (terça-feira)

Horário: 8h às 12h/ 14h às 17h



## CRO-RO prestou homenagens aos profissionais que integram a Odontologia e promovem a saúde bucal da população



### Presidente do CRO-RO recebeu visita técnica de Acadêmicos do curso de Odontologia do Centro Universitário São Lucas



O Presidente do CRO-RO, CD-Rodrigo Jacon Jacob recebeu no dia 18/11/2019, na Sede do Regional em Porto Velho-RO, a visita técnica de 18 Acadêmicos do curso de Odontologia do Centro Universitário São Lucas acompanhados pelo professor Dr. Paulo Roberto Marão de A. Carvalho.

A atividade faz parte da disciplina de planejamento e gestão da carreira do Cirurgião- Dentista.

No decorrer da visita, os acadêmicos conheceram as instalações, assim como o trabalho realizado pelo Conselho no Estado.

O presidente do CRO-RO deu boas-vindas aos acadêmicos e explanou sobre a finalidade e trabalho realizado pelo CRO-RO durante o período de intervenção.

### CRO-RO alertou sobre BLACK FRIDAY



## CRO-RO realizou palestras de capacitação/atualização para profissionais e acadêmicos da Odontologia em Porto Velho



O Conselho Regional de Odontologia de Rondônia realizou em Porto Velho-RO, no dia (25/11), no período da manhã e tarde, no auditório da UNIRON (Unidade Porto Velho Shopping), e a noite no Centro Universitário São Lucas, palestras cujos temas debatidos foram: "Tratamento Odontológico realizado nas Unidades de Pronto Atendimento – UPA'S" e "CirugiadoTraumaFacial", ministrado pelo palestrante Dr. Elio Shinohara.



Em busca de qualificação, do acesso a novas técnicas e tecnologias e da evolução profissional, os dentistas guiaram seu foco em cursos de atualização e de especialização. Se por um lado, essa filosofia melhorou o atendimento ao paciente na especialidade, por outro, criou-se uma lacuna, pois o profissional se focava no atendimento no âmbito da especialidade e se distanciava da odontologia generalista e do entendimento do paciente como um todo.

### Menção de Agradecimento e Apoio

Aprovação de Projeto que iguala o piso salarial dos Cirurgiões-Dentistas em PortoVelho



#### MENÇÃO DE AGRADECIMENTO E APOIO:

O Conselho Regional de Odontologia de Rondônia, parabeniza toda diretoria do Sindicato dos Odontologistas do Estado de Rondônia – SODERON, ao Prefeito Hilson Chaves, ao Vereador Alan Queiroz e demais vereadores do município de Porto Velho, pela valorização da classe dos Cirurgiões Dentistas, diante da aprovação pela Câmara Municipal de Porto Velho, do projeto de iniciativa do Poder Executivo em implantar o piso nacional para a categoria dos cirurgiões dentistas do município, com base na Lei nº. 3.999/61.

O projeto de aprovação do piso, possibilita a valorização da carreira do servidor cirurgião dentista, diante da criação de uma faixa exclusiva para os cargos de Cirurgião Dentista no município.

O Prefeito e todos vereadores ao apoiarem as reivindicações da categoria levadas a termo pelo SODERON, deram provas à sociedade de que acreditam na classe dos Cirurgiões Dentistas como instrumento essencial para desenvolvimento da saúde bucal do município de Porto Velho.

Ganha a população, pois terá uma classe que é essencial para o desenvolvimento da saúde no município, muito mais motivada e valorizada.

Jose Marcelo Vargas Pinto  
Presidente CRO-RO  
  
JOSÉ MARCELO VARGAS PINTO, CD  
Presidente do CRO-RO

## CRO-RO realizou a Solenidade de Posse do Plenário eleito biênio 2019-2021

O Conselho Regional de Odontologia de Rondônia (CRO-RO) realizou no dia (20/12/2019), a Solenidade de Posse do novo Plenário para o biênio 2019/2021, no auditório do CRO-RO.

A mesa de cerimônia foi composta pelo presidente eleito o CD-José Marcelo Vargas Pinto, o CD-Luiz Fernando Rodrigues Rosa, representante do Conselho Federal de Odontologia (CFO), o CD-Gumercindo das Neves Júnior, ex-Tesoureiro Interventor, a CD-Maria das Graças de Souza Moraes representando o Sindicato dos Odontologistas de Rondônia (SODERON) e o vereador em Porto Velho CD-Alan Queiroz.

A cerimônia foi marcada por homenagens, elogios e agradecimentos.



## CRO-RO orientou os profissionais sobre ANUIDADE de 2020

Devido à mudança do Banco Arrecadador do CFO sua anuidade de 2020 foram geradas pelo Banco do Brasil e não mais pelo Banco Bradesco como nos anos anteriores.

O boleto que foi remetido através do Banco do Brasil de Brasília-DF. Para verificar a autenticidade confira o CNPJ antes de efetuar o pagamento de seu boleto.

CNPJ do CFO: 61.919.643/0001-28 CNPJ do CRO-RO: 05896444/0001-70

A anuidade 2020 foi publicada na Decisão-CFO-35-2019 (Fixado os valores das anuidades e taxas para o exercício de 2020 e outras providências):

Desconto de 5% para pagamento da cota única antecipado até 28 de fevereiro de 2020 (desconto já concedido no boleto); Desconto de 10% para pagamento da cota única antecipado até 31 de janeiro de 2020 (desconto já concedido no boleto);

Desconto de 30% para recém-formado com até dois anos, para pagamentos até 31 de janeiro de 2020 ou inscrito no decorrer de 2020;

Extensão do desconto de 33,33% para todas as inscrições secundárias de pessoas físicas.

### COTA ÚNICA

[Você será direcionado para o site do CFO](#)

### PARCELADO

Vencimento da 1ª parcela em: 28 de fevereiro de 2020.

Poderá ser solicitado ao Regional somente a partir de 01/02/2020

### Atos Normativos Reuniões em 2019

12 - Reuniões Plenárias ordinárias  
1 - Reunião Plenária Extraordinária

Decisão 1/2019

111 portarias

## 3 - RISCOS, OPORTUNIDADES E PERSPECTIVAS

As instâncias internas de apoio à governança realizam a comunicação entre partes interessadas internas e externas à administração, bem como auditorias internas que avaliam e monitoram riscos e controles internos, comunicando quaisquer disfunções identificadas à Presidência, exemplos típicos dessas estruturas a auditoria interna e as comissões.

É prática da Autarquia o diagnóstico dos riscos (de origem interna ou externa) envolvidos nos seus processos estratégicos, bem como a identificação da probabilidade de ocorrência desses riscos e a consequente adoção de medidas para mitigá-los. A avaliação de riscos é feita de forma contínua, de modo a identificar mudanças no perfil de risco da UJ ocasionadas por transformações nos ambientes interno e externo. Os riscos identificados são mensurados e classificados de modo a serem tratados em uma escala de prioridades e a gerar informações úteis à tomada de decisão.

Na ocorrência de fraudes e desvios, é prática desta Autarquia instaurar a sindicância para apurar responsabilidades e exigir eventuais ressarcimentos. Há norma e regulamento para as atividades de guarda, estoque e inventário de bens e valores de responsabilidade da unidade.

Contudo, excepcionalmente no exercício de 2018, devido a gravidade dos fatos sobre as suspeitas de ocorrências de fraudes e desvios financeiros, os procedimentos de apuração foram procedidos pela Polícia Federal.

Frisa-se também que, conforme intervenção do CFO com a constituição de uma Diretoria Provisória, observando o determina a Lei Federal nº4.324/65, art.4º, alínea "e", Decreto nº. 68.704/71, art. 55, e Regimento Interno do CRO-RO, a diretoria provisória teve seu prazo para sanar todas irregularidades encontradas, convocando as eleições realizadas no exercício de 2019.

O CRO-RO ainda não implementou procedimentos e ações capazes de viabilizar uma política de gestão de riscos aplicável à sua área de atuação. Não obstante, está em estudo a implantação de uma política de gestão de riscos e controles internos no âmbito deste Conselho Regional, com o intuito, especialmente, de assegurar o cumprimento dos objetivos estratégicos e das metas estabelecidas pela Autarquia.



## 4 - Resultado e Desempenho da Gestão

Nesta seção, foram apresentadas os resultados alcançados ao longo do exercício diante de um período de intervenção.

Em 2019, foram realizadas 11 (onze) Reuniões Plenárias Ordinárias, 1 Reunião Plenária Extraordinária. Com objetivo de discutir e deliberar sobre assuntos afetos da autarquia, bem como traçar estratégias com o melhor desenvolvimento quanto as metas propostas para o exercício em questão.

### 4.1 - Registro Profissional

Conforme estabelecido na cadeia de valor do Conselho Regional de Odontologia de Rondônia, o registro profissional é uma das finalidades, que somente após a inscrição no CRO é que o profissional está apto para o exercício legal da profissão, dentro dos limites da jurisdição em que estiver escrito.

O Conselho é composto por 5 categorias de Pessoa Física e 3 categorias de Pessoa Jurídica que são divididas de acordo com o quadro abaixo:

#### 4.1.2 - Total de inscritos ativos no CRO-RO até dezembro de 2019.

##### Quadro 2-Pessoas físicas ativas até 31 de dezembro de 2019

Categoria	Total
CD - CIRURGIAO-DENTISTA	2406
TPD - TECNICO EM PROTESE DENTARIA	96
TSB - TECNICO EM SAUDE BUCAL	243
ASB - AUXILIAR EM SAUDE BUCAL	285
APD - AUXILIAR DE PROTESE DENTARIA	74
<b>TOTAL</b>	<b>3.104</b>

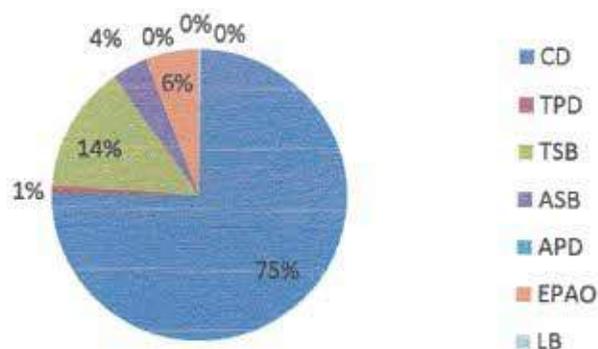
Fonte: Sistema CFO X CRO

##### Quadro 3-Pessoas Jurídicas ativas até 31 de dezembro de 2019

Categoria	Total
EPAO-ENTIDADE PRESTADORA DE ASSISTÊNCIA ODONTOLÓGICA	264
LB - LABORATÓRIO DE PRÓTESE DENTÁRIA	3
EPO -EMPRESA DE PRODUTOS ODONTOLÓGICOS	2
<b>TOTAL</b>	<b>269</b>

Fonte: Sistema CFO X CRO

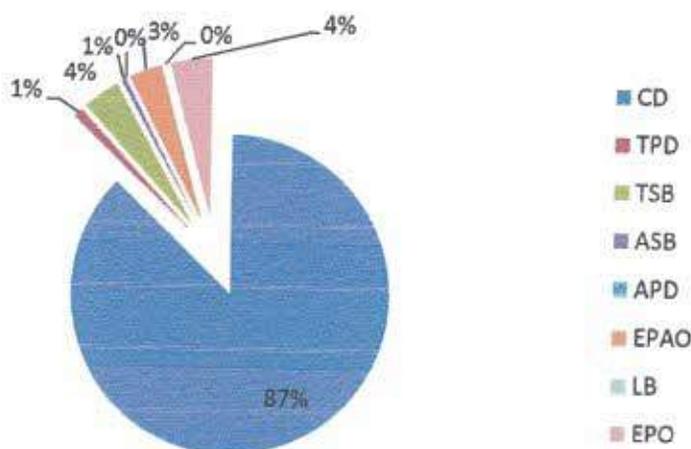
Figura 1- Registros Inscritos em 2019-Pessoa Física e Jurídica



No exercício de 2019 foi realizado a inscrição de um total de 260 registros, dos quais 244 foram pessoas físicas e 16 de pessoas jurídicas.

Deste total, analisado por categorias, tem-se que 195, sendo das categorias Cirurgiões-Dentistas, 2 Técnicos em Prótese Dentária, 37 Técnicos em Saúde Bucal, 10 Auxiliares em Saúde Bucal, 0 Auxiliar em Prótese Dentária, 15 Entidades Prestadora de Assistência Odontológica, 0 Empresa de Produtos Odontológicos e 1 Laboratório de Prótese Dentária.

**Figura 2- Registros baixados em 2019-Pessoa Física e Jurídica**



As baixas são compostas por diversos motivos, dentre eles o encerramento das atividades, falecimento, transferência, caducidade (quando o vencimento do prazo de 2 anos de inscrição provisória, contados a partir da data de colação de grau do profissional) entre outros, conforme consta da Consolidação das Normas para Procedimento nos Conselhos de Odontologia, aprovado pela Resolução CFO-63/2005, em seu Capítulo IV. No ano de 2019, foram dadas baixas em 210 registros, sendo 203 pessoa física e 16 pessoa jurídica. Deste total, analisando por categorias, tem-se os cancelados, sendo 183 Cirurgiões-dentistas, 2 Técnicos em Prótese Dentária, 8 Técnicos em Saúde Bucal, 1 Auxiliar em Saúde Bucal, 0 Auxiliar em Prótese Dentária, 7 Entidades Prestadora de Assistência Odontológica, 9 Empresas de Produtos Odontológicos e 0 Laboratório de Protese Dentária.

Atendendo a RESOLUÇÃO CFO-210, de 11 de julho de 2019 foram canceladas nesta autarquia, 9 Empresas de Produtos Odontológicos devido o registro ser facultativo. Conforme alteração no § 3º, do art.87 da Consolidação das normas, que passou a vigorar com a seguinte redação:

*"§ 3º. São facultados às empresas que comercializam e/ou industrializam produtos odontológicos o registro no Conselho Federal e a inscrição no Conselho Regional cuja jurisdição esteja estabelecida ou exerça sua atividade, condicionada a habilitação à existência de parte técnica odontológica sob responsabilidade de um cirurgião-dentista e autorização expressa para a regular cobrança de anuidades."*

Na categoria de Cirurgião-dentista, que atende a Decisão CFO-23, de 21 de maio de 2019, as inscrições provisórias caducadas deverão ser canceladas, de ofício, pelos respectivos Conselhos Regionais de Odontologia, em razão dos profissionais não apresentarem a documentação necessária para efetivação da inscrição definitiva, sendo realizados nesta autarquia 56 (cinquenta e seis) Cancelamentos de ex-offício.

#### **4.2 - Inscrições de Especialistas**

Até o ano de 2019 foram registrados 794 Cirurgiões-dentistas especialistas devidamente ativos junto ao CRO-RO, dividido em 21 especialidades odontológicas, conforme o quadro abaixo:

#### **Quadro 3- Cirurgiões-dentistas especialistas ativos até**

Especialidade	Total
CIRURGIA E TRAUMATOLOGIA BUCO MAXILO FACIAIS	36
DENTISTICA RESTAURADORA	11
ENDODONTIA	103
ODONTOLOGIA LEGAL	21
ODONTOLOGIA EM SAUDE COLETIVA	4
ODONTOPEDIATRIA	56
ORTODONTIA E ORTOPEdia FACIAL	22
PATOLOGIA ORAL E MAXILO FACIAL	1
PERIODONTIA	42
PROTESE DENTARIA	59
RADIOLOGIA	14
IMPLANTODONTIA	151
ESTOMATOLOGIA	5
DENTISTICA	28
SAUDE COLETIVA	6
ORTODONTIA	195
RADIOLOGIA ODONTOLOGICA E IMAGINOLOGIA	15
ODONTOLOGIA DO TRABALHO	5
ODONTOLOGIA P/ PACIENTES C/ NECESSIDADES ESPECIAIS	3
ODONTOGERIATRIA	1
ORTOPEdia FUNCIONAL DOS MAXILARES	167

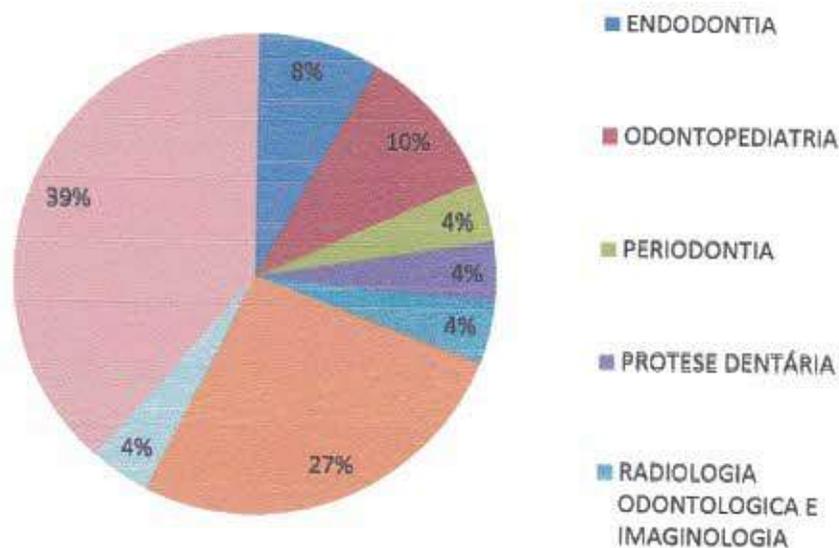
Fonte: Sistema CFO X CRO

### Registros de Especialistas em 2019

O cirurgião-dentista inscrito no Conselho Regional pode realizar qualquer procedimento odontológico. Contudo, de acordo com o Código de Ética Odontológico, é vedado se intitular como especialista de uma determinada área, sem estar devidamente registrado na especialidade.

Em 2019, foram contabilizados 49 novos registros de especialidades odontológicas divididos entre 8 especialidades, Endodontia, Odontopediatria, Periodontia, Prótese dentária, Radiologia odontológica e imaginologia, Implantodontia, Dentística e Ortodontia conforme apresentado na figura abaixo.

Figura 3- Registro de Especialistas em 2019.



### 4.3 - Habilitação Odontológica

São consideradas práticas integrativas e complementares aos procedimentos odontológicos, auxiliando o Cirurgião-dentista diariamente na aplicação de novas técnicas, visando utilizar-se destas para melhoria em seu atendimento, criando novos métodos de tratamento, com objetivo de melhorar a saúde bucal e mais conforto ao seu paciente.

No quadro abaixo indicamos o total de habilitações ativas no CRO-RO em suas respectivas áreas.

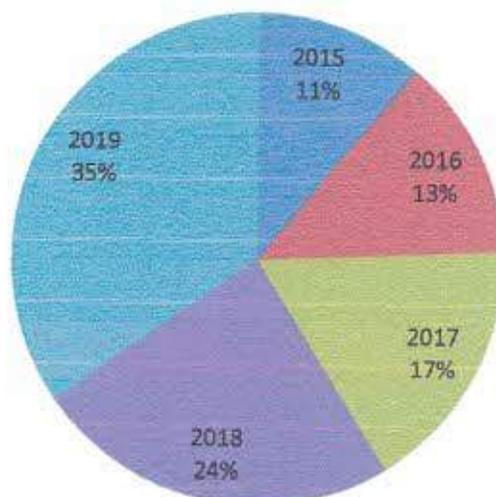
Habilitação	Total
ANALGESIA RELATIVA OU SEDACAO CONSCIENTE COM OXIDO NITROSO	18
LASERTERAPIA	2
ODONTOLOGIA HOSPITALAR	13

Em 2019, foram contabilizados 1 (um) novo registro de habilitação odontológica em Laserterapia.

### 4.4 - INADIMPLÊNCIANO CRO-RO

O Conselho Regional de Odontologia de Rondônia, ao longo dos anos, tem buscado diversas formas de orientar seus inscritos a cumprirem com suas obrigações financeiras, utilizando-se de uma boa comunicação e de seu cadastro atualizado, porém, a inadimplência tem aumentado, principalmente no ano de 2019, onde ocorreu a operação "Diarista" deflagrada pela Polícia Federal de Rondônia, em 12 de março de 2019. Conforme, demonstra a figura abaixo:

**Figura 4 Total de devedores de todas categorias nos últimos 5 anos.**



Outro fator que contribuiu para baixa arrecadação foi a não realização de métodos de cobrança para recuperação de crédito, tais como execução fiscal e protesto de títulos, pois o momento era priorizar e sanar as irregularidades financeiras constatadas.

#### 4.5 - Fiscalização

O Setor de Fiscalização tem por finalidade supervisionar a ética profissional, cabendo zelar e trabalhar pelo bom conceito da profissão e dos que a exercem legalmente, primando pelos princípios da ética e disciplina, em harmonia com os órgãos sanitários competentes estabelecidos na Lei 5.081/1966, visando fiscalizar e verificar a regularidade dos serviços de assistência odontológica públicos e privados, bem como regular os direitos e deveres do cirurgião-dentista, profissionais, técnicos e auxiliares.

Em resumo, a Fiscalização é o setor que executa diretamente a missão precípua do Conselho, que é de orientar e disciplinar o exercício da Odontologia no Estado, para assegurar o cumprimento do Código de Ética Odontológica.

##### 4.5.1 - Resultado da Fiscalização

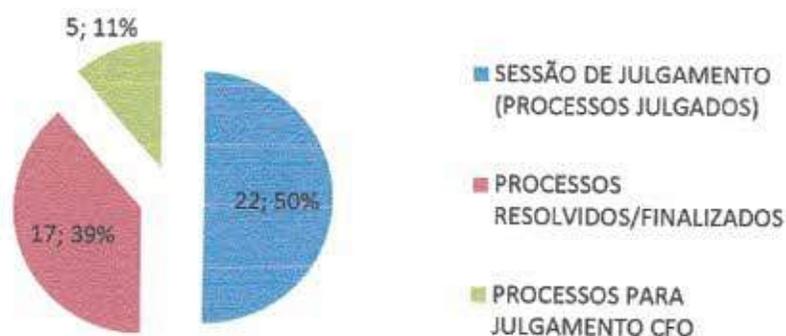
Devido o período de intervenção, onde a prioridade era sanar as irregularidades financeiras do ano de 2019, o qual ocorreu 04 (quatro) fiscalizações, 3 (três) por solicitação do Ministério Público do Estado de Rondônia (MP-RO), sendo nos municípios de Chupinguaia-RO, Alta Floresta D' do Oeste-RO e Nova Brasilândia D' Oeste-RO. Para realizar visitas, às Unidades de Saúde dos municípios, fiscalizando as condições de atendimento à população, visto que o MP-RO também tem a função de defender a sociedade, buscando com o auxílio dos Conselhos Regionais, Vigilância Sanitária e outros órgãos de defesa o efetivo cumprimento desta missão, inclusive presidindo reuniões com estes órgãos e os acompanhando durante as visitas em Unidades de Saúde para fortalecer os laços institucionais. No município de Ariquemes-RO, foi realizado 1 (uma) visita de inspeção afim de identificar se de fato havia em um estabelecimento "consultório odontológico" com a prática de exercício ilegal da profissão, referente aos processos CRO nº 34/2018 e CFO 1385/2018.

A diretoria provisória decidiu suspender por 120 dias, os processos éticos referente a Resolução CFO Nº 196/2018, onde autoriza a divulgação de autoretratos (selfie) e de imagens relativas ao diagnóstico e também ao resultado final de tratamentos odontológicos, dando outras providências, devido às diversas dúvidas sobre a Resolução, sendo necessário o aguardo das orientações do CFO. Passado esse período, foi definido a Comissão de ética provisória, cujos processos foram dados andamento, conforme os dados que serão explanados no próximo item.

##### 4.5.1.1 - PROCESSOS JULGADOS

No ano de 2019, houveram 22 processos éticos (2017 a 2019) que passaram por sessão de julgamento, sendo que 17 destes foram arquivados com suas determinações e 05 processos éticos foram para o CFO, devido terem recorrido da decisão do Regional.

### PROCESSOS ÉTICOS 2019 (JULGAMENTO)

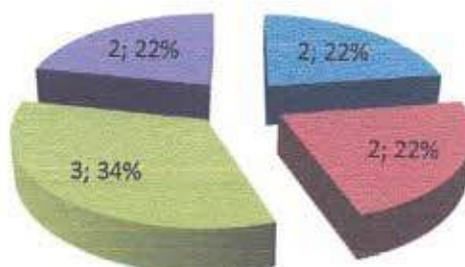


#### 4.5.1.2 -AUDIÊNCIAS E ACÓRDÃOS

No ano de 2019, houveram 09 processos éticos que passaram por sessão de julgamento, sendo estes absolvidos e condenados. Em audiências, houveram também acordos firmados, ou seja, paciente e profissional fizeram acordo em audiência, arquivando-os logo em seguida. Há 03 processos éticos que foram julgados nesta Autarquia, porém, foram recorridos pelas partes, seguindo para última instância, sendo a Sessão de Julgamento para o CFO, para um novo acórdão.

### AUDIÊNCIAS E ACORDÃOS

■ Absolvidos  
■ Condenados  
■ Acordos firmados  
■ Processos para o CFO (Acórdão)



#### 4.6 -Gestão de pessoas

Como autarquia federal, o CRO-RO necessita de colaboradores para desenvolver suas atividades administrativas, contábeis e jurídicas.

O Quadro funcional do CRO-RO, em 2019, foi composto por 9 funcionários, com contratação direta. Salienta-se que a quantidade de funcionários é insuficiente para atender as demandas da entidade e com o período de intervenção, foi necessário alocar funcionários em outras funções para atender a **RECOMENDAÇÃO 11/2019 PR/RO/1ºOFICIO do Ministério Público Federal de Rondônia**. Como também, foi implantado o relógio de ponto digital viabilizando o controle de entrada e saída dos colaboradores desta autarquia.

RELAÇÃO DE CARGOS E SALÁRIOS		
Referência: 2019		
Sequen	CARGO	SALÁRIO
1	Secretária	R\$ 2.045,35
2	Secretária	R\$ 2.058,67
3	Auxiliar de Serviços Gerais	R\$ 921,38
4	Secretária (LAI)	R\$ 2.223,91
5	Secretária	R\$ 1.458,39
6	Gerente Administrativo Financeiro	R\$ 4.273,30
7	Motorista	R\$ 1.800,00
8	Secretária	R\$ 1.710,00
9	Assessora da Presidência	R\$ 2.860,90

## RECOMENDAÇÃO 11/2019 PR/RO/1º OFÍCIO do Ministério Público Federal de Rondônia

Foi disponibilizado quanto a transparência pública:

- Dados institucionais relativos às receitas arrecadadas e às despesas pagas, a partir do 10º (décimo) dia do mês subsequente ao da competência;
- Despesas com todos os servidores ativos e inativos, repasses aos fundos ou institutos previdenciários, custo com diárias, jetons e cartões corporativos, tabela de motivo para estas despesas e comprovação da sua efetivação, comprometimento com a Lei Complementar 101/00 (Lei de Responsabilidade Fiscal), e publicação da despesa líquida com pessoal em cada bimestre, gastos mensais com investimento e custeio, convênios firmados, relação dos nomes de servidores da instituição de provimento efetivo, de servidores com funções gratificadas ou comissionadas, servidores cedidos de outros órgãos da administração pública, indicando a origem, número de estagiários obrigatórios e não-obrigatórios, além de contemplar necessariamente outras informações, abaixo especificadas;
- **PROCEDA** a imediata divulgação das informações e cópia integral da presente RECOMENDAÇÃO na respectiva página do "Portal Transparência" do Conselho Regional de Odontologia de Rondônia a partir do término do prazo estabelecido (noventa dias), contados da data de recebimento;
- **PROVIDENCIE** a divulgação na página do "Portal Transparência" do Conselho Regional de Odontologia de Rondônia, de todas as informações sobre a execução orçamentária e financeira, licitações, contratos, convênios, despesas com passagens e diárias, gestão de pessoal do Conselho Regional de Odontologia de Rondônia, dentre outros assuntos abaixo especificados;
- **DILIGENCIE** a periódica atualização do "Portal Transparência" do Conselho Regional de Odontologia de Rondônia disponibiliza, a qualquer pessoa física (cidadão) ou jurídica, o acesso às seguintes informações:
  - a) despesas no momento de sua realização, com a disponibilização dos dados referentes ao número do correspondente processo, ao bem fornecido ou ao serviço prestado, à pessoa física ou jurídica beneficiária do pagamento e, quando for o caso, ao procedimento licitatório realizado, conforme dispõe o art. 48, inciso I, da Lei Complementar 101/00 (Lei de Responsabilidade Fiscal);
  - b) receitas, que disponibilizem o lançamento e o recebimento de toda a receita;
  - c.) Quanto à Receita, os valores de todas as receitas do Conselho Regional de Odontologia de Rondônia, compreendendo no mínimo sua natureza, relativas a:
    - ▶ previsão de receita;
    - ▶ lançamento, quando for o caso;
    - ▶ arrecadação;

**PUBLIQUE** as perguntas e respostas mais frequentes formuladas pelo cidadão, a fim de sanar dúvidas, assegurar o desenvolvimento da cidadania fiscal, bem como economizar o tempo e recursos do Conselho Regional de Odontologia de Rondônia;

### DIÁRIAS E JETONS PAGOS AOS AGENTES PÚBLICOS:

**PUBLIQUE**, em tempo real, no portal transparência, as despesas efetivadas com diárias, jetons e ajudas de custo pagas aos agentes públicos

de Odontologia de Rondônia para despesas de deslocamento de viagens, estada, alimentação, com as seguintes informações:

- ▶ nome completo do agente público, com o respectivo número de identificação;
- ▶ cargo/função do agente público, com a identificação da categoria;
- ▶ data inicial e final (período);
- ▶ quantidade de diárias;
- ▶ valor unitário das diárias, com a respectiva identificação da legislação regulamentadora;
- ▶ relatório objetivo e analítico com a exposição dos motivos (justificativas) da concessão de diária;
- ▶ destino da viagem;
- ▶ meio de transporte;
- ▶ valor do transporte;
- ▶ valor total (viagem e diárias);

**PROMOVA a PUBLICAÇÃO**, integral e digitalizada, no portal transparência, da legislação que regulamenta a concessão de diárias e jetons aos agentes públicos do Conselho Regional de Odontologia de Rondônia, com as respectivas atualizações e alterações;

## **RECURSOS HUMANOS**

**PROCEDA** a publicação, em tempo real, no portal transparência, da relação de todos os servidores ativos (quadro dos servidores efetivo), do Conselho Regional de Odontologia de Rondônia, da seguinte forma:

- ▶ nome completo do agente público;
- ▶ número de identificação (matrícula);
- ▶ o cargo e a identificação da categoria, com a respectiva publicação da lei regulamentadora (legislação);
- ▶ função, com a respectiva publicação da lei regulamentadora (legislação);
- ▶ data da admissão/ingresso e a espécie de contratação (concurso público ou teste seletivo); ▶ tipo de vínculo;
- ▶ carga horária;
- ▶ lotação;
- ▶ local de exercício ou atividade

**PUBLIQUE**, em tempo real, no portal transparência, a relação de todos os servidores inativos (aposentados/pensionista) do Conselho Regional de Odontologia de Rondônia, da seguinte forma:

- ▶ nome completo do agente público;
- ▶ número de identificação (matrícula);
- ▶ cargo;
- ▶ data de admissão/ingresso no quadro de inativos;
- ▶ regime de aposentadoria;

**PROCEDA à PUBLICAÇÃO**, em tempo real, no portal transparência, da relação de todos os servidores ocupantes de cargos comissionados (cargo em comissão) do Conselho Regional de Odontologia de Rondônia, da seguinte forma:

- ▶ nome completo do agente público;
- ▶ data de nomeação/admissão, com a respectiva publicação integral do ato normativo da nomeação;
- ▶ data de exoneração, com a respectiva publicação do ato normativo de exoneração (quando for o caso);
- ▶ cargo e a identificação da categoria, com a respectiva publicação da lei regulamentadora (legislação);
- ▶ vínculo;

- ▶ carga horária;
- ▶ lotação;
- ▶ localidade em que desenvolve a atividade;
- ▶ atribuições (direção, chefia e assessoria), com a respectiva publicação da lei (ou ato normativo) que regulamenta a criação e atribui a competência do cargo em comissão (legislação);

**PROCEDA** a publicação, em tempo real, no portal transparência, da relação de todos os estagiários do Conselho Regional de Odontologia de Rondônia, informando:

- ▶ nome completo do estagiário;
- ▶ data da admissão;
- ▶ curso/graduação;
- ▶ lotação/setor;
- ▶ função;
- ▶ carga horária;
- ▶ localidade em que desenvolve atividade;
- ▶ número do respectivo contrato de estágio;

**PROCEDA** a publicação, em tempo real, no portal transparência, em formato de planilha/tabela, da remuneração e dos benefícios concedidos aos agentes públicos pertencentes ao Conselho Regional de Odontologia de Rondônia, da seguinte forma:

- ▶ cargo público e a categoria, com a respectiva identificação da lei regulamentadora (legislação);
- ▶ espécie do benefício (indenização, gratificação, adicional, horas extras, aviso prévio, entre outros);
- ▶ quantidade de benefícios;
- ▶ valor unitário de cada benefício;
- ▶ valor total;

**PROCEDA** a publicação, em tempo real, no portal transparência, do RELATÓRIO DE CONTROLE DE DESPESA COM PESSOAL, em formato de planilha/tabela, a qual deverá conter a despesa total com pessoal (ativo, inativo, pensionistas, cargos, funções), com quaisquer espécies remuneratórias (vencimentos, vantagens fixas ou variáveis, subsídios, proventos de aposentadoria, reformas e pensões, adicionais, gratificações, horas extras, e vantagens pessoais de qualquer natureza, bem como os encargos sociais e contribuições recolhidas pelo ente às entidades previdenciárias), de forma individualizada e específica com a exposição detalhada e analítica.

**IMPLANTE** os programas/sistemas eletrônicos de CONTROLE DE FREQUÊNCIA DE FUNCIONÁRIOS através do controle de PONTO BIOMÉTRICO, com a respectiva identificação das digitais, com o fito de controlar a efetiva prestação de serviços. Para tanto, os registros de controle de frequência deverão ser diários e armazenados sob a responsabilidade do controlador interno do Conselho Regional de Corretores de Imóveis da 24ª Região/RO.

#### **IV. CONCURSO PÚBLICO E TESTE SELETIVO:**

**PROCEDA** a publicação, em tempo real, no portal transparência, de todos os concursos públicos e testes seletivos a serem realizados pelo Conselho Regional de Odontologia de Rondônia, disponíveis para qualquer usuário, com os seguintes dados:

- ▶ cópia do edital de abertura do concurso público ou do teste seletivo, com os respectivos anexos;
- ▶ modelo de interposição de recurso;

- ▶ cópia do edital de homologação de inscritos;
- ▶ cópia do caderno de provas;
- ▶ gabarito preliminar e gabarito definitivo (após o recurso);
- ▶ cópia do edital do resultado do recurso;
- ▶ cópia do edital com o resultado final;
- ▶ outros documentos pertinentes;

### **PROCEDIMENTOS LICITATÓRIOS:**

**OBSERVE** os princípios da legalidade, da isonomia (igualdade), da impessoalidade, da moralidade (proibidade administrativa), da publicidade, da vinculação ao instrumento convocatório, do julgamento objetivo, da publicidade (transparência), da celeridade, e da competição;

**PUBLIQUE**, em tempo real, no PORTAL DA TRANSPARÊNCIA, os EXTRATOS/RESUMOS de todos os PROCEDIMENTOS LICITATÓRIOS (LEGAL/OBRIGATÓRIO, DISPENSÁVEL, DISPENSADO E INEXIGÍVEL), realizados pelo Conselho Regional de Odontologia de Rondônia, em formato de planilha/tabela e ordem cronológica, informando o seguinte:

- ▶ número do Processo Licitatório e o exercício financeiro;
- ▶ modalidade da Licitação;
- ▶ objeto da Licitação, com a respectiva descrição pormenorizada e detalhada dos objetos correspondentes;
- ▶ espécie da Licitação;
- ▶ fundamento legal (legislação);
- ▶ vigência (período da licitação);
- ▶ valor da Licitação;
- ▶ contratado/signatário (pessoa física ou jurídica), com o respectivo número de identificação na Receita Federal (CPF ou CNPJ);

**PUBLIQUE**, em tempo real, no PORTAL DA TRANSPARÊNCIA, a relação de todas as aquisições/compras de produtos ou prestações de serviços contratadas pelo Conselho Regional de Odontologia de Rondônia por meio de procedimento licitatório (legal/obrigatório, dispensado, dispensável e inexigível), sob qualquer tipo e modalidade, em formato de planilha e em ordem cronológica, com os seguintes dados:

- ▶ procedimento licitatório e a modalidade;
- ▶ procedimento da despesa (valor empenhado, liquidado, pago, e restos a pagar);
- ▶ exposição do objeto, com a respectiva identificação e a descrição do produto/mercadoria adquirida/fornecida ou do serviço prestado;
- ▶ quantidade (unidade ou lote), com especificações;
- ▶ preço unitário e preço global;
- ▶ identificação do fornecedor/vendedor, com o número de identificação da Receita Federal (CPF ou CNPJ);
- ▶ valor total da operação, aglutinados por itens, conforme disposto no art. 16, "caput", Lei 8.666/93 (Lei de Licitação e Contratos);

## 5 - Informações Orçamentárias, Financeiras e Contábeis

As informações financeiras e orçamentárias abrangem programas e ações desenvolvidos no exercício, em consonância com a Consolidação das Normas para Procedimentos nos Conselhos de Odontologia (Aprovada pela Resolução CFO-6363/2005), contemplando, entre outros, os demonstrativos da execução do orçamento fiscal destinado ao CRO-RO, com realce para os principais aspectos e contas que compõem os Balanços Orçamentário, Financeiro e Patrimonial, bem como a Demonstração das Variações Patrimoniais e a Composição das Disponibilidades Financeiras.

Os procedimentos contábeis do Conselho Regional de Odontologia de Rondônia são realizados em conformidade com as Normas Brasileiras de Contabilidade aplicada ao Setor Público, especialmente, nas NBC T 16.9, observando-se ainda as disposições do Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público da Secretaria do Tesouro Nacional.

Todos os bens patrimoniais encontram-se registrados em sistema informatizado. A depreciação dos bens móveis, de acordo com sistema de gestão patrimônio (SISPAT), tomando as devidas orientações conforme Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público e NBC T 16.9 (NBC TSP – do Setor Público).

A depreciação dos bens é realizada pelo método das cotas constantes, tendo como metodologia adotada para estimar a vida útil econômica do ativo conforme as taxas aceitáveis pela Receita Federal do Brasil conforme informações apresentadas no Quadro 5.1 abaixo:

**Quadro 5.1 – Vida útil e taxa de depreciação de ativos**

Bens Móveis		Vida Útil	Taxa
i.	Veículos	5 anos	20%
ii.	Máquinas Motores e Aparelhos	10 anos	10%
iii.	Mobiliário em Geral	10 anos	10%
iv.	Computadores e Periféricos	5 anos	20%

Fonte: Notas explicativas das demonstrações contábeis

Os bens registrados no ativo imobilizado não foram reavaliados no exercício de 2019, conforme previsto na NBC T SP 16.10 por não possuir orçamento destinado a esta atividade.

### 5.2 - Demonstrações contábeis exigidas pela Lei 4.320/64 e notas explicativas

As Demonstrações Contábeis foram organizadas de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil, em conformidade com a Lei nº 4.320/64, que institui as Normas Gerais de Direito Financeiro para Elaboração e Controle dos Orçamentos e Balanços da União, dos Estados, dos Municípios e do Distrito Federal.

De acordo com a Lei nº 4.320/1.964, art. 101, "os resultados gerais do exercício serão demonstrados no Balanço Orçamentário, no Balanço Financeiro, no Balanço Patrimonial, Demonstração das Variações Patrimoniais, além de outros quadros demonstrativos".

As demonstrações contábeis assumem papéis fundamentais, por representarem importantes informações, promovendo transparência dos resultados orçamentário, financeiro, econômico e patrimonial como demonstrado a seguir:

**Quadro 5.2 – Demonstrações contábeis**

Demonstração Contábil	Descrição
<b>Balanco Financeiro</b>	O Balanço Financeiro demonstrará a receita e a despesa orçamentárias bem como os recebimentos e os pagamentos de natureza extraorçamentária, conjugados com os saldos em espécies provenientes do exercício anterior, e os que se transferem para o exercício seguinte
<b>Balanco Orçamentário</b>	O Balanço Orçamentário, definido pela Lei nº 4.320/1964, demonstra as receitas e despesas previstas em confronto com as realizadas.
<b>Balanco Patrimonial</b>	O Balanço Patrimonial é a demonstração contábil que evidencia, qualitativa e quantitativamente, a situação patrimonial da entidade pública, por meio de contas representativas do patrimônio público, além das contas de compensação,
<b>Demonstrativo do Fluxos de Caixa</b>	A demonstração dos fluxos de caixa tem o objetivo de contribuir para a transparência da gestão pública, pois permite um melhor gerenciamento e controle financeiro dos órgãos e entidades do setor público.
<b>Demonstrativo das Variações Patrimoniais</b>	A Demonstração das Variações Patrimoniais evidenciará as alterações verificadas no patrimônio, resultantes ou independentes da execução orçamentária, e indicará o resultado patrimonial do exercício
<b>Notas explicativas</b>	As notas explicativas são parte integrante das demonstrações contábeis. Contêm informações adicionais em relação à apresentada no corpo dessas demonstrações e oferecem descrições narrativas ou segregações e aberturas de itens anteriormente divulgados, além de informações acerca de itens que não se enquadram nos critérios de reconhecimento nas demonstrações contábeis.

Fonte: Manual de contabilidade aplicada ao setor público

As demonstrações contábeis foram elaboradas e estão apresentadas com base nas práticas contábeis adotadas para este tipo de Entidade, obedecendo ao prescrito na Lei nº 4.320/1964. A entidade adota os padrões internacionais de contabilidade pública.

Dentre as principais práticas adotadas para a preparação das demonstrações contábeis, são ressaltadas, os resultados do exercício de 2109, o qual foi apurado em conformidade com o regime contábil de competência tanto para a receita como para a despesa.

Os relatórios contábeis referentes ao exercício de 2019, foram elaborados de acordo com as Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público:

### Balanco Financeiro

ESPECIFICAÇÃO	INGRESSOS		DISPÊNDIOS	
	Exercício Atual	Exercício Anterior	Exercício Atual	Exercício Anterior
Recetta Orçamentária	2.311.298,98	1.828.818,41	1.262.259,25	1.412.240,49
RECEITA REALIZADA	2.311.298,98	1.828.818,41		48.144,46
RECEITA CORRENTE	2.311.298,98	1.828.818,41	1.262.259,25	1.364.096,03
RECEITAS DE CONTRIBUIÇÕES	1.481.948,84	903.152,84	1.256.890,25	1.255.133,34
ANUIDADES	1.481.948,84	903.152,84	291.202,35	273.773,59
RECEITA DE SERVIÇOS	103.581,77	124.564,40	105.217,91	93.805,01
EMOLUMENTOS COM INSCRIÇÕES	59.313,53	79.262,26	479.104,53	514.393,94
EMOLUMENTOS COM EXPEDIÇÕES DE CARTEIRAS	11.342,91	11.080,18	350.387,56	365.015,44
EMOLUMENTOS COM EXPEDIÇÕES DE CERTIDÕES	4.632,66	4.556,85	26.185,17	5.038,27
RECEITAS DIVERSAS DE SERVIÇOS	28.292,67	29.665,11	4.792,73	3.107,09
FINANCEIRAS	14.922,63	17.937,48	5.369,00	108.962,69
JUROS DE MORA SOBRE ANUIDADES	12.756,35	13.347,57	5.369,00	108.962,69
ATUALIZAÇÃO MONETÁRIA	2.166,28	4.589,91		
REMUNERAÇÃO DE DEP. BANC. E APLICAÇÕES FINANCEIRAS	2.166,28	4.589,91		
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	172.648,82	504.061,03		
TRANSFERÊNCIAS INTRAGOVERNAMENTAIS	172.648,82	504.061,03		
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	209,82	2.980,23		
RECEITAS NÃO IDENTIFICADAS	209,82	2.980,23		

ESPECIFICAÇÃO	INGRESSOS		DISPÊNDIOS	
	Exercício Atual	Exercício Anterior	Exercício Atual	Exercício Anterior
MULTAS E JUROS DE MORA	209,82	2.980,23		
RECEITA DA DÍVIDA ATIVA	537.987,10	276.122,43		
RECEITA DA DÍVIDA ATIVA TRIBUTÁRIA	436.095,34	249.290,08		
DÍVIDA ATIVA FASE ADMINISTRATIVA	436.095,34	249.290,08		
RECEITAS DIVERSAS	101.891,76	26.832,35		
Transferências Financeiras Recebidas				
Recebimentos Extraorçamentários	919.063,91	1.059.839,87	982.788,38	1.277.207,58
Inscrição de Restos a Pagar Não Processados				271.096,41
Inscrição de Restos a Pagar Processados				
Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados		48.144,46		
Outros Recebimentos Extraorçamentários	919.063,91	1.011.695,41	982.788,38	1.006.111,17
Saldo em espécie do Exercício Anterior	109.807,76	361.512,09	341.119,59	109.807,76
Caixa e Equivalente de Caixa	109.807,76	361.512,09	341.119,59	109.807,76
Depósitos, Resl. Vlr. Vinculados				
Total:	3.340.170,65	3.250.170,37	2.586.167,22	2.799.255,83

### Balanco Orçamentário

RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA	RECEITAS REALIZADAS	SALDO
RECEITA CORRENTE	2.355.094,00	2.355.094,00	2.311.298,98	-43.795,02
RECEITAS DE CONTRIBUIÇÕES	1.511.955,00	1.511.955,00	1.481.948,84	-30.006,16
ANUIDADES	1.511.955,00	1.511.955,00	1.481.948,84	-30.006,16
RECEITA DE SERVIÇOS	147.800,00	147.800,00	103.581,77	-44.218,23
EMOLUMENTOS COM INSCRIÇÕES	57.900,00	57.900,00	59.313,53	1.413,53
EMOLUMENTOS COM EXPEDIÇÕES DE CARTEIRAS	10.700,00	10.700,00	11.342,91	642,91
EMOLUMENTOS COM EXPEDIÇÕES DE CERTIDÕES	4.000,00	4.000,00	4.632,66	632,66
RECEITAS DIVERSAS DE SERVIÇOS	75.200,00	75.200,00	28.292,67	-46.907,33
FINANCEIRAS	16.500,00	16.500,00	14.922,63	-1.577,37
JUROS DE MORA SOBRE ANUIDADES	13.000,00	13.000,00	12.756,35	-243,65
ATUALIZAÇÃO MONETÁRIA	3.500,00	3.500,00	2.166,28	-1.333,72
REMUNERAÇÃO DE DEP. BANC. E APLICAÇÕES FINANCEIRAS	3.500,00	3.500,00	2.166,28	-1.333,72
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	420.000,00	420.000,00	172.648,82	-247.351,18
TRANSFERÊNCIAS INTRAGOVERNAMENTAIS	420.000,00	420.000,00	172.648,82	-247.351,18
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	5.000,00	5.000,00	209,82	-4.790,18
RECEITAS NÃO IDENTIFICADAS	5.000,00	5.000,00	209,82	-4.790,18
MULTAS E JUROS DE MORA	5.000,00	5.000,00	209,82	-4.790,18
RECEITA DA DÍVIDA ATIVA	253.839,00	253.839,00	537.987,10	284.148,10
RECEITA DA DÍVIDA ATIVA TRIBUTÁRIA	236.339,00	236.339,00	436.095,34	199.756,34
DÍVIDA ATIVA FASE ADMINISTRATIVA	236.339,00	236.339,00	436.095,34	199.756,34

RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA	RECEITAS REALIZADAS	SALDO	
RECEITAS DIVERSAS	17.500,00	17.500,00	101.891,76	84.391,76	
RECURSOS ARRECADADOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>SUB-TOTAL DAS RECEITAS</b>	<b>2.355.094,00</b>	<b>2.355.094,00</b>	<b>2.311.298,98</b>	<b>-43.795,02</b>	
<b>DÉFICIT</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
<b>TOTAL</b>	<b>2.355.094,00</b>	<b>2.355.094,00</b>	<b>2.311.298,98</b>	<b>-43.795,02</b>	
DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS LIQUIDADAS	DESPESAS PAGAS	SALDO DOTAÇÃO
CRÉDITO DISPONÍVEL DESPESA CORRENTE	2.095.094,00	2.095.094,00	1.256.890,25	1.256.890,25	838.203,75
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	567.626,00	567.626,00	396.420,26	396.420,26	171.205,74
REMUNERAÇÃO PESSOAL	421.400,00	421.400,00	291.202,35	291.202,35	130.197,65
ENCARGOS PATRONAIS	146.226,00	146.226,00	105.217,91	105.217,91	41.008,09
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	765.968,00	893.443,00	479.104,53	479.104,53	414.338,47
BENEFÍCIOS A PESSOAL	156.200,00	158.200,00	110.136,58	110.136,58	48.063,42
USO DE BENS, SERVIÇOS E CONSUMO DE CAPITAL FIXO	577.768,00	703.243,00	345.418,96	345.418,96	357.824,04
PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO	32.000,00	32.000,00	23.548,99	23.548,99	8.451,01
CONTRIBUIÇÕES	730.000,00	601.175,00	350.387,56	350.387,56	250.787,44
SERVIÇOS BANCÁRIOS	28.000,00	28.000,00	26.185,17	26.185,17	1.814,83
OBRIGAÇÕES TRIBUTÁRIAS CONTRIBUTIVAS	3.500,00	4.850,00	4.792,73	4.792,73	57,27
CRÉDITO DISPONÍVEL DESPESA DE CAPITAL	260.000,00	260.000,00	5.369,00	5.369,00	254.631,00
INVESTIMENTOS	260.000,00	260.000,00	5.369,00	5.369,00	254.631,00
EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES	260.000,00	260.000,00	5.369,00	5.369,00	254.631,00
<b>SUB-TOTAL DAS DESPESAS</b>	<b>2.355.094,00</b>	<b>2.355.094,00</b>	<b>1.262.259,25</b>	<b>1.262.259,25</b>	<b>1.092.834,75</b>
<b>SUPERÁVIT</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-1.049.039,73</b>
<b>TOTAL</b>	<b>2.355.094,00</b>	<b>2.355.094,00</b>	<b>1.262.259,25</b>	<b>1.262.259,25</b>	<b>43.795,02</b>

Balanco Patrimonial

ATIVO		PASSIVO	
Especificação	Exercício Atual	Especificação	Exercício Atual
<b>ATIVO CIRCULANTE</b>		<b>PASSIVO CIRCULANTE</b>	127.861,29
CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA	530.125,58	OBRIGAÇÕES TRABALHISTAS, PREVIDENCIÁRIAS E ASSISTENCIAIS A PAGAR A CURTO PRAZO	39.889,17
CRÉDITOS A CURTO PRAZO	272.256,11	EMPRESTIMOS E FINANCIAMENTOS A CURTO PRAZO	0,00
DEMAIS CRÉDITOS E VALORES A CURTO PRAZO	257.671,58	FORNECEDORES E CONTAS A PAGAR A CURTO PRAZO	8.183,14
INVESTIMENTOS TEMPORÁRIOS	197,89	OBRIGAÇÕES FISCAIS A CURTO PRAZO	625,33
ESTOQUES	0,00	OBRIGAÇÕES DE REPARTIÇÃO A OUTROS ENTES	0,00
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS PAGAS ANTECIPADAMENTE	0,00	PROVISÕES A CURTO PRAZO	79.163,65
	0,00	DEMAIS OBRIGAÇÕES A CURTO PRAZO	0,00
<b>ATIVO NÃO-CIRCULANTE</b>	<b>1.516.507,88</b>	<b>PASSIVO NÃO-CIRCULANTE</b>	<b>0,00</b>
ATIVO REALIZÁVEL A LONGO PRAZO	881.916,78	OBRIGAÇÕES TRABALHISTAS, PREVIDENCIÁRIAS E ASSISTENCIAIS A PAGAR A LONGO PRAZO	0,00
CRÉDITOS REALIZÁVEIS A LONGO PRAZO	439.697,51	EMPRESTIMOS E FINANCIAMENTOS A LONGO PRAZO	0,00
CRÉDITOS TRIBUTÁRIOS A RECEBER	439.697,51	FORNECEDORES A LONGO PRAZO	0,00
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS PAGAS ANTECIPADAMENTE	442.219,27	OBRIGAÇÕES FISCAIS A LONGO PRAZO	0,00
INVESTIMENTOS	0,00	PROVISÕES A LONGO PRAZO	0,00
IMOBILIZADO	634.591,10	DEMAIS OBRIGAÇÕES A LONGO PRAZO	0,00
BENS MÓVEIS	370.971,00	RESULTADO DIFERIDO	0,00
BENS IMÓVEIS	359.628,92		0,00
(-) DEPRECIAÇÃO, EXAUSTÃO E AMORTIZAÇÃO ACUMULADAS	96.008,82C		0,00
INTANGÍVEL	0,00		0,00
		<b>TOTAL DO PASSIVO</b>	<b>127.861,29</b>

		PATRIMÔNIO LÍQUIDO	
		Especificação	Exercício Atual
		Patrimônio Social e Capital Social	945.476,92
		Ajuste de avaliação Patrimonial	0,00
		Demais Reservas	0,00
		Resultados Acumulados	973.295,25
		TOTAL DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO	1.918.772,17
<b>TOTAL</b>		<b>2.046.633,46</b>	<b>2.046.633,46</b>
ATIVO FINANCEIRO		1.410.849,08	398.957,70
ATIVO PERMANENTE		635.784,38	0,00
<b>SALDO PATRIMONIAL</b>			<b>1.637.675,76</b>
<b>Compensações</b>			
		ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual
		Saldo do Atos Potenciais Ativos	Saldo do Atos Potenciais Passivos
		Execução de Garantias e Contragarantias Recebidas	Execução de Garantias e Contragarantias Concedidas
		Execução de Direitos Conveniados	Execução de Obrigações Conveniadas
		Execução de Direitos Contratuais	Execução de Obrigações Contratuais
		Execução de Outros Atos Potenciais do Ativo	Execução de Outros Atos Potenciais do Passivo
<b>TOTAL</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Quadro do Superávit/Déficit Financeiro</b>			
		Exercício Atual	Exercício Anterior
Superávit Financeiro		1.011.891,38	899.078,40

Variações Patrimoniais

	Exercício Atual	Exercício Anterior	VARIÁÇÕES PATRIMONIAIS QUANTITATIVAS	Exercício Atual	Exercício Anterior
VARIACAO PATRIMONIAL ALIMENTATIVA	2.272.502,54	1.871.402,54	VARIACAO PATRIMONIAL DIMINUTIVA	1.310.312,22	1.319.649,89
CONTRIBUICOES	1.481.948,84	1.160.749,42	PESSOAL E ENCARGOS	519.526,05	484.130,49
CONTRIBUICOES SOCIAIS	1.481.948,84	1.160.749,42	REPLANEJAMENTO DE PESSOAL	304.471,56	276.096,14
CONTRIBUICOES SOCIAIS	1.481.948,84	1.160.749,42	REPLANEJAMENTO A PESSOAL - RPPS	304.471,56	276.096,14
EXPLORACAO E VENDA DE BENS, SERVICOS E DIREITOS	103.581,77	124.639,40	ENCARGOS PATRONAIS	105.217,91	93.805,01
EXPLORACAO DE BENS DIREITOS E PRESTACAO DE SERVICOS	103.581,77	124.639,40	ENCARGOS PATRONAIS - RPPS	105.217,91	93.805,01
VALOR BRUTO DE EXPLORACAO DE BENS E DIREITOS E PRESTACAO DE SERVICOS	103.581,77	124.639,40	BENEFICIOS A PESSOAL	110.136,58	104.030,59
VARIACOES PATRIMONIAIS ALIMENTATIVAS FINANCEIRAS	14.922,63	17.937,48	BENEFICIOS A PESSOAL - RPPS	110.136,58	104.030,59
JUROS E ENCARGOS DE MOFA	12.756,35	13.347,57	OUTRAS VARIACOES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS - PESSOAL E ENCARGOS	0,00	10.198,75
JUROS E ENCARGOS DE MOFA SOBRE FORNECIMENTOS DE BENS E SERVICOS	12.756,35	13.347,57	IMOBILIZACOES E RESTITUICOES TRABALHISTAS	0,00	10.198,75
OUTRAS VARIACOES PATRIMONIAIS ALIMENTATIVAS - FINANCEIRAS	2.166,28	4.589,91	USO DE BENS, SERVICOS E CONSUMO DE CAPITAL FIXO	409.120,71	414.214,14
MULTAS SOBRE ANUIDADES	2.166,28	4.589,91	USO DE MATERIAL DE CONSUMO	25.707,21	50.544,55
TRANSFERENCIAS RECEBIDAS	172.648,82	504.061,03	CONSUMO DE MATERIAL	25.707,21	50.544,55
TRANSFERENCIAS INTRA GOVERNAMENTAIS	172.648,82	504.061,03	SERVICOS	343.240,74	347.297,50
TRANSFERENCIAS INTRA GOVERNAMENTAIS	172.648,82	504.061,03	DIGRANCIAS CIVIL	22.700,00	44.609,72
VALORIZACAO E GANHOS COM ATIVOS	79.163,65	0,00	SERVICOS TERCEIROS - PESSOAS FISICAS	28.548,99	36.681,89
REAVALIACAO DE ATIVOS	79.163,65	0,00	SERVICOS TERCEIROS - PESSOAS JURIDICAS	292.011,75	266.005,89
REAVALIACAO DE OUTROS ATIVOS	79.163,65	0,00	DEPRECIACAO, AMORTIZACAO E EXAUSTAO	40.152,76	16.372,09
OUTRAS VARIACOES PATRIMONIAIS ALIMENTATIVAS	420.236,83	64.015,21	DEPRECIACAO	40.152,76	16.372,09
VARIACAO PATRIMONIAL ALIMENTATIVA A CLASSIFICAR	209,82	2.980,23	VARIACOES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS FINANCEIRAS	26.185,17	5.038,27
RECEITAS NÃO IDENTIFICADAS	209,82	2.980,23	JUROS E ENCARGOS DE EMPRESTIMOS E FINANCIAMENTOS ORTIDOS	26.185,17	5.038,27
RECEITA DA DÍVIDA ATIVA	318.135,25	34.202,63	OUTROS JUROS E ENCARGOS DE EMPRESTIMOS E FINANCIAMENTOS	26.185,17	5.038,27
RECEITA DA DÍVIDA ATIVA	318.135,25	34.202,63	TRIBUTARIAS	355.180,29	416.286,99
DIVERSAS VARIACOES PATRIMONIAIS ALIMENTATIVAS	101.891,76	26.832,35	IMPOSTOS, TAXAS E CONTRIBUICOES DE MELHORIA	4.792,73	3.107,09
VARIACOES PATRIMONIAIS ALIMENTATIVAS DECORRENTES DE FATOS GERADORES DIVERSOS	101.891,76	26.832,35	IMPOSTOS	4.792,73	3.107,09
			CONTRIBUICOES	350.387,56	413.159,90

Período: 01/01/2019 a 31/12/2019

	Exercício Atual	Exercício Anterior	Exercício Atual	Exercício Anterior
<b>CONTRIBUICOES</b>				
Total das Variações Ativas :	2.272.502,54	1.871.402,54	1.310.312,22	1.319.649,89
Déficit do Exercício		RESULTADO PATRIMONIAL	962.190,32	551.752,65
		Superávit do Exercício	2.272.502,54	1.871.402,54
Total	2.272.502,54	1.871.402,54	2.272.502,54	1.871.402,54

**Demonstração dos Fluxos de Caixa**

	Exercício Atual	Exercício Anterior
<b>FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES DAS OPERAÇÕES</b>		
<b>INGRESSOS</b>		
RECEITA CORRENTE	2.371.298,98	1.828.034,43
RECEITAS DE CONTRIBUIÇÕES	1.461.648,84	963.152,84
AVANÇOS	1.461.648,84	963.152,84
RECEITA DE SERVIÇOS	383.581,77	124.561,40
ENQUILAVIMENTOS COM INCISORES	59.311,53	79.262,26
ENQUILAVIMENTOS COM EXPOSIÇÕES DE CARTERAS	11.342,91	11.088,38
ENQUILAVIMENTOS COM EXPOSIÇÕES DE CERTIDÕES	4.632,66	4.556,85
RECEITAS DIVERSAS DE SERVIÇOS	28.292,67	29.466,11
JURISDIÇÃO	14.922,63	17.937,48
JURISDIÇÃO MONETÁRIA	12.756,35	13.347,57
JURISDIÇÃO SOBRE ANUIDADES	2.166,28	4.589,61
ATUALIZAÇÃO MONETÁRIA	2.166,28	4.589,61
REINSCRIÇÃO DE DISP. BANC. E APLICAÇÕES FINANCEIRAS	172.648,82	504.961,03
TRANSPORTE/RECURSOS CORRIENTES	172.648,82	504.961,03
TRANSFERÊNCIAS INTRAORÇAMENTAIS	209,82	2.990,23
OUTRAS RECEITAS CORRIENTES	209,82	2.990,23
RECEITAS NÃO IDENTIFICADAS	209,82	2.990,23
MULTAS E JUROS DE MORA	537.887,10	276.122,43
RECEITA DA DÍVIDA ATIVA	436.095,34	249.290,08
RECEITA DA DÍVIDA ATIVA TRIBUTÁRIA	436.095,34	249.290,08
DÍVIDA ATIVA FASE ADMINISTRATIVA	301.891,76	26.832,35
RECEITAS DIVERSAS	919.663,91	1.011.695,41
OUTROS INGRESSOS		
<b>DESEMBOLSOS</b>		
DESPESA CORRENTE	1.256.690,25	1.255.133,34
PERSONAL E ENCARGOS SOCIAIS	281.202,35	273.771,59
ENCARGOS PATRONAIS	305.217,91	93.895,01
OUTRAS DESPESAS CORRIENTES	479.104,53	514.391,94
CONTRIBUIÇÕES	350.397,56	365.015,44
SERVIÇOS BANCÁRIOS	26.185,17	5.038,27
OBRIGAÇÕES TRIBUTÁRIAS CONTRIBUTIVAS	4.792,73	3.107,09
DESPESA DE CAPITAL	5.369,00	108.962,69
INVESTIMENTOS	5.369,00	108.962,69
OUTROS DESEMBOLSOS	982.288,38	1.277.207,58
<b>FLUXO DE CAIXA LÍQUIDO DAS ATIVIDADES DAS OPERAÇÕES</b>	<b>990.659,26</b>	<b>318.124,90</b>
<b>FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTO</b>		
<b>INGRESSOS</b>		
<b>DESEMBOLSOS</b>	0,00	0,00
<b>FLUXO DE CAIXA LÍQUIDO DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTO</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE FINANCIAMENTO</b>		
<b>INGRESSOS</b>		
<b>DESEMBOLSOS</b>	0,00	0,00
<b>APURAÇÃO DO FLUXO DE CAIXA DO PERÍODO</b>		

**Demonstração dos Fluxos de Caixa**

	Exercício Atual	Exercício Anterior
<b>FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES DAS OPERAÇÕES</b>		
<b>INGRESSOS</b>		
RECEITA CORRENTE	2.371.298,98	1.828.034,43
RECEITAS DE CONTRIBUIÇÕES	1.461.648,84	963.152,84
AVANÇOS	1.461.648,84	963.152,84
RECEITA DE SERVIÇOS	383.581,77	124.561,40
ENQUILAVIMENTOS COM INCISORES	59.311,53	79.262,26
ENQUILAVIMENTOS COM EXPOSIÇÕES DE CARTERAS	11.342,91	11.088,38
ENQUILAVIMENTOS COM EXPOSIÇÕES DE CERTIDÕES	4.632,66	4.556,85
RECEITAS DIVERSAS DE SERVIÇOS	28.292,67	29.466,11
JURISDIÇÃO	14.922,63	17.937,48
JURISDIÇÃO MONETÁRIA	12.756,35	13.347,57
JURISDIÇÃO SOBRE ANUIDADES	2.166,28	4.589,61
ATUALIZAÇÃO MONETÁRIA	2.166,28	4.589,61
REINSCRIÇÃO DE DISP. BANC. E APLICAÇÕES FINANCEIRAS	172.648,82	504.961,03
TRANSPORTE/RECURSOS CORRIENTES	172.648,82	504.961,03
TRANSFERÊNCIAS INTRAORÇAMENTAIS	209,82	2.990,23
OUTRAS RECEITAS CORRIENTES	209,82	2.990,23
RECEITAS NÃO IDENTIFICADAS	209,82	2.990,23
MULTAS E JUROS DE MORA	537.887,10	276.122,43
RECEITA DA DÍVIDA ATIVA	436.095,34	249.290,08
RECEITA DA DÍVIDA ATIVA TRIBUTÁRIA	436.095,34	249.290,08
DÍVIDA ATIVA FASE ADMINISTRATIVA	301.891,76	26.832,35
RECEITAS DIVERSAS	919.663,91	1.011.695,41
OUTROS INGRESSOS		
<b>DESEMBOLSOS</b>		
DESPESA CORRENTE	1.256.690,25	1.255.133,34
PERSONAL E ENCARGOS SOCIAIS	281.202,35	273.771,59
ENCARGOS PATRONAIS	305.217,91	93.895,01
OUTRAS DESPESAS CORRIENTES	479.104,53	514.391,94
CONTRIBUIÇÕES	350.397,56	365.015,44
SERVIÇOS BANCÁRIOS	26.185,17	5.038,27
OBRIGAÇÕES TRIBUTÁRIAS CONTRIBUTIVAS	4.792,73	3.107,09
DESPESA DE CAPITAL	5.369,00	108.962,69
INVESTIMENTOS	5.369,00	108.962,69
OUTROS DESEMBOLSOS	982.288,38	1.277.207,58
<b>FLUXO DE CAIXA LÍQUIDO DAS ATIVIDADES DAS OPERAÇÕES</b>	<b>990.659,26</b>	<b>318.124,90</b>
<b>FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTO</b>		
<b>INGRESSOS</b>		
<b>DESEMBOLSOS</b>	0,00	0,00
<b>FLUXO DE CAIXA LÍQUIDO DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTO</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE FINANCIAMENTO</b>		
<b>INGRESSOS</b>		
<b>DESEMBOLSOS</b>	0,00	0,00
<b>APURAÇÃO DO FLUXO DE CAIXA DO PERÍODO</b>		

## **Nota Explicativa Às Demonstrações Contábeis**

### **1. CONTEXTO OPERACIONAL**

O Conselho Regional de Odontologia, regulamentado pela Lei 4.324, de 14 de abril de 1964, tem como principais atividades orientar e fiscalizar o exercício dos profissionais de Odontologia.

Dotado de personalidade jurídica, encontra-se vinculado a Administração Indireta e funciona como Autarquia Federal, tendo sua estrutura e organização, estabelecidos no Regimento interno, Decreto 68.704, de 03 de junho de 1971.

### **2. PRINCIPAIS DIRETRIZES CONTÁBEIS.**

As diretrizes contábeis do Conselho Regional de Odontologia de Rondônia, a partir de 14 de janeiro de 1986 foram elaboradas de acordo com o Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público (MCASP) e NBC TSP - do Setor Público, no processo de convergência da contabilidade pública às normas internacionais de contabilidade.

### **3. APRESENTAÇÃO DAS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBES.**

As Demonstrações Contábeis foram organizadas de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil, em conformidade com a Lei n° 4.320/64, Lei 101/00 e 8ª edição do Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público - MCASP, que prevê Normas Gerais de Direito Financeiro para elaboração e controle dos orçamentos e balanços da União, dos Estados, dos Municípios e do Distrito Federal.

#### **3.1 - BALANÇO PATRIMONIAL**

O Balanço Patrimonial tem a finalidade de apresentar a posição financeira e patrimonial do Conselho Regional de Odontologia de Rondônia, representando, portanto, uma posição estática.

#### **3.2 - ATIVO CIRCULANTE**

Os ativos realizáveis até o término exercício seguinte estão demonstrados como circulante.

##### **a) Disponível**

Os valores registrados em Bancos, bem como equivalentes, que representam recursos com livre movimentação para aplicação nas operações e para as quais não há restrições para uso imediato.

Os saldos disponíveis em 31/12/2019 no valor de R\$ 341.119,59 (trezentos e quarenta e um mil cento e dezenove reais e cinquenta e nove centavos), consolida os seguintes valores discriminados:

**a.1) Bancos c/ Movimento**

➤ Conforme conciliação bancária, o saldo em 31/12/2019 corresponde ao valor de R\$ 204.337,26 (duzentos e quatro mil e oitocentos e trinta e sete reais e vinte e seis centavos), conforme livro razão e extratos bancários.

**a.2) Bancos c/ Arrecadação**

➤ Saldo disponível em 31/12/2019, no valor de R\$ 35.439,80 (trinta e cinco mil e quatrocentos e trinta e nove reais e oitenta centavos), conforme livro razão e extratos bancários.

**a.3) Bancos c/ Aplicações Financeiras**

➤ Saldo disponível em 31/12/2019, no valor de R\$ 97.544,95 (noventa e sete mil e quinhentos e quarenta e quatro reais e noventa e cinco centavos), conforme livro razão e extratos bancários.

**b) Créditos a Curto Prazo**

**b.1) Créditos Tributários a Receber**

➤ Registra o valor de R\$ 521.197,89 (quinhentos e vinte e um mil e cento e noventa e sete reais e oitenta e nove centavos), refere-se a anuidades do exercício de 2019, que não ocorreu o recebimento/recolhimento, ou seja, inadimplência de anuidades no exercício.

**c) Demais Créditos e Valores a Curto Prazo**

**c.1) Responsável por Suprimento**

➤ Registra o valor de R\$ 450,00 (quatrocentos e cinquenta reais), refere-se a adiantamento de fundo fixo a colaboradora Josiane Roberta da Silva Stocco, relativamente ao mês Jan/2020.

**c.2) Adiantamento a Pessoa e a Terceiros**

➤ Registra o valor de R\$ 2.783,91 (dois mil e setecentos e oitenta e três reais e noventa e um centavos), refere-se a adiantamento das férias de Jovelina

Gabriela Lopes e Silva, compensados na folha de pagamento dos meses Jan/2020 e Fev/2020.

### 3.3 - ATIVO NÃO-CIRCULANTE

Os ativos realizáveis posteriores ao exercício seguinte estão demonstrados como não circulante, conforme a seguir exposto:

#### a) Realizável a Longo Prazo

➤ Registra o valor de R\$ 880.624,23 (oitocentos e oitenta mil e seiscentos e vinte e quatro reais e vinte e três centavos), corresponde à Dívida Ativa, para qual o CRO/RO mantém os registros dos procedimentos de cobrança administrativas e judiciais.

➤ O detalhamento do valor sintético da dívida ativa escriturada encontra-se na órbita da assessoria jurídica do ORO. Isto, considerando as diversas fases processuais de cobrança judicial, o *status quo* de cada processo, bem como as características intrínsecas de cada devedor, visto que no referido saldo pode haver situações redutivas no que se refere aos devedores aposentados, isentos e prescritos em 2019.

➤

#### b) Valores a Restituir

➤ Os valores registrados na referida conta, em 31/12/2019, correspondente a R\$ 392.251,10 (trezentos e noventa e dois mil e duzentos e cinquenta e um reais e dez centavos), referem-se a débitos bancários cujas movimentações adotaram critérios diversos aos estabelecidos em norma penal (Ação Penal nº 1002880-35.2019.4.01.4100, 3ª VF-SJ/RO), na Resolução do CRO-RO 01/2015, que disciplina e estabelece procedimentos para a concessão de diárias e ajuda de custo, bem como às demais regras da administração pública.

Os valores movimentados indevidamente compõem-se da seguinte forma:

i. Hailton Calvante dos Santos.....	R\$	342.428,82
ii. Sebastiana Dias Gil .....	R\$	46.400,81
iii. Meire de Souza Torres .....	R\$	1.017,02
iv. Outros Valores a Restituir .....	R\$	2.404,45
<b>Total do Pessoal a Restituir.....</b>	<b>R\$</b>	<b>392.251,10</b>

Em razão da utilização diversa no regramento da Resolução do CRO-RO 01/2015, houve a intervenção do CFO por Decisão nº. 46, de 12 dezembro de 2018 do presidente do CFO, repercutindo na Ação Penal nº 1002880-35.2019.4.01.4100, originária da: 3ª Vara Federal Criminal da SJRO.

O registro na conta valores a restituir por este serviço de contabilidade foi ratificado pela auditora do CFO Sra Ana Luiza de Oliveira Gomes, como prescreve o §

2º, Art. 39 da Lei 4.320/64 e Lei Complementar nº. 101/00, relativamente as transferências realizadas sem a observação da Resolução CRO-RO nº 01/2015, citados em relatório técnico enviado elaborado pela Ampla-Contabilidade, em 14/12/2018, cartas nº.58/2018, entre outras.

Registre-se que a importância de R\$ 2.404,45 (Dois mil, quatrocentos e quatro reais e quarenta e cinco centavos), escriturados em outros valores a restituir (conta contábil nº 1.2.1.9.6.03; 1.2.1.9.6.06 e 1.2.1.9.6.08), não se encontram relacionados no bojo da apuração penal; visto que, os mesmos referem a valores pendentes passíveis de baixa com a apresentação de documentos faltantes, nos termos da Resolução nº 001/2015-CRO.

As escriturações da conta valores a restituir foram cotejadas com as importâncias apuradas em ação penal. Conforme quadro abaixo apresenta a diferença de R\$ 81.329,92 (oitenta e um mil e trezentos e vinte e nove reais e noventa e dois centavos).

#### CONTA VALORES A RESTITUIR – 2018

DISCRIMAÇÃO	AMPLA – Contabilidade	AP Nº 1002880- 35.2019.4.01.41.00	DIFERENÇA
Hailton Calvante dos Santos	342.365,16	358.495,00	16.129,84
Sebastiana Dias Gil	105.127,91	107.886,02	2.758,11
Meire de Souza Torres	1.017,02	7.200,00	6. 82,98
Outros Valores a Restituir	2.404,45	0,00	(2.404,45)
Total	450.914,54	473.581,02	22.666,48

Alterações relevantes na conta sob análise no exercício de 2019:

#### CONTA VALORES A RESTITUIR – 2019

DISCRIMAÇÃO	AMPLA – Contabilidade	AP Nº 1002880- 35.2019.4.01.41.00	DIFERENÇA
Hailton Calvante dos Santos	342.428,82	358.495,00	16.066,18
Sebastiana Dias Gil	46.400,81	107.886,02	61.485,21
Meire de Souza Torres	1.017,02	7.200,00	6.182,98
Outros Valores a Restituir	2.404,45	0,00	(2.404,45)
Total	392.251,10	473.581,02	81.329,92

Com a restituição de R\$ 58.727,10 (cinquenta e oito reais e setecentos e vinte e sete reais e dez centavos) no dia 15 de julho de 2019, creditado em conta bancária (Banco do Brasil S/A C/C 131.589-7 Ag 102-3) e devolução de cheque em 20 de janeiro de 2019, de Sebastiana Dias Gil, houve a diminuição, no exercício de 2019, do saldo a restituir da referida devedora.

Remanesce diferença entre o valor apurado na AP nº 1002880-35.2019.4.01.4100 e os registros da AMPLA-Contabilidade, em razão da ausência de informações quanto aos critérios/valores adotados na apuração penal para quantificação dos valores a restituir. Com efeito, os valores indicados sujeitam-se a eventuais ajustes.

**a) Imobilizado**

Os bens imobilizados são registrados pelo custo de aquisição. A composição do Imobilizado do Conselho Regional de Odontologia de Rondônia em 31/12/2019, encontram-se dividida em moveis e imoveis, composto da seguinte forma:

**a.1) Bens móveis**

i. Veículos .....	R\$	230.113,40
ii. Máquinas Motores e Aparelhos.....	R\$	17.485,54
iii. Mobiliário em Geral .....	R\$	115.938,96
iv. Computadores e Periféricos.....	R\$	12.802,10
v. (-) Depreciação Acumulada de Bens Móveis.....	R\$	(88.851,07)
<b>Total bens móveis.....</b>	<b>R\$</b>	<b>287.488,93</b>

**a.2) Bens Imóveis**

i. Edifício.....	R\$	359.628,92
ii. (-) Depreciação Acumulada de Bens Imóveis.....	R\$	(47.310,51)

**Total do Imobilizado..... R\$ 599.807,34**

Todos os bens patrimoniais encontram-se registrados em sistema informatizado.

A depreciação dos bens móveis, de acordo com sistema de gestão patrimônio (SISPAT), adotou as orientações do Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público e NBC T 16.9 (NBC TSP — do Setor Público).

A entidade realizou a depreciação dos bens o método das cotas constantes, utilizando informações conforme tabela abaixo:

Bens Móveis/Imóveis	Vida Útil	Taxa
i. Veículos.....	5 anos	20%
ii. Máquinas Motores e Aparelhos.....	10 anos	10%
iii. Mobiliário em Geral.....	10 anos	10%
iv. Computadores e Periféricos.....	5 anos	20%
v. Edifícios.....	25 anos	4%

A conta edifício, cujo imóvel encontra-se registrado em nome do CFO, apresenta o saldo de R\$ 359.628,92. Assim, apesar de contabilmente encontrar-se registrada no

Balanco Patrimonial do CRO, o direito de propriedade é da entidade CFO. Com efeito, recomenda-se a regularização jurídica/fundiária do presente imóvel.

Com a reforma do prédio do CRO, possivelmente, alguns bens não constam registrados no Sistema de Patrimônio (SISPAT) da entidade. Com efeito, sugere-se a realização de inventário, visando a reavaliação do ativo.

### 1. PASSIVO CIRCULANTE

O passivo em curto prazo esta demonstrado no balango patrimonial como circulante, destacando-se as seguintes obrigações:

#### a) Pessoal a Pagar

➤ O valor de R\$ 32.650,77 (trinta e dois mil e seiscentos e cinquenta reais e setenta e sete centavos) corresponde a provisao de férias a pagar.

#### b) Encargos Trabalhistas

➤ O saldo escriturado na conta de Encargos Trabalhista em 31/12/2019 foram recolhidos no próprio mês de competência, razão pela qual se encontra com registro nulo (zero).

#### Observação:

O procedimento de provisão de férias, INSS, FGTS e PIS sobre folha de pagamento é realizado apenas pelo Sistema Patrimonial, conforme Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público (MCASP).

### 2. PATRIMÔNIO LÍQUIDO

O patrimônio é constituído de recursos próprios, sofrendo variações em decorrência de Superávit e ou Déficit, apurados anualmente até o Exercício de 2019, o Conselho Regional de Odontologia de Rondônia apresentou Patrimônio Social superavitário no Valor de R\$ 2.741.010,46 (dois milhões e setecentos e quarenta e um mil e dez reais e quarenta e seis centavos).

### 3. RESULTADO PATRIMONIAL DO EXERCÍCIO

O Resultado Patrimonial foi apurado de acordo com o Artigo 104 da Lei nº 4.320/64.

O Conselho Regional de Odontologia de Rondônia — CRO/RO, apresentou no exercício de 2019 um Superávit de R\$ 962.190,32 (novecentos e sessenta e dois mil e cento e noventa reais e trinta e dois centavos). A composição, do mesmo é a seguinte:

Varição Patrimonial Aumentativa.....	R\$	2.272.502,54
(-) Variación Patrimonial Diminutiva.....	R\$	(1.310.312,22)
(=) Superávit Patrimonial apurado em 31/12/2019.....	R\$	962.190,32

O Resultado apurado no exercício foi realizado com base no regime de competência da receita e despesa, escriturados no sistema patrimonial. Esse resultado é fortemente impactado pelos trabalhos de auditoria realizados, no qual se apurou a importância de R\$ 392.251,10 de valores a restituir (letra "b", subitem 3.3).

Quanto ao atesto do recebimento de mercadorias e serviços, conforme inciso II do artigo 73 da Lei nº 8.666/93, que disciplina que após a execução contratual o objeto será recebido depois de verificada a qualidade e quantidade do material e a consequente aceitação. E, ainda, como prevê, também, a Lei nº 4.320/64 segundo a qual, entre outras exigências, prevê que os comprovantes da entrega de material ou da prestação efetiva do serviço (art. 63, § 2º, III) face responsabilidade exclusiva dos agentes do CRO, os mesmos devem ser atestados nos processos de pagamentos pelos responsáveis, nos interstícios respectivos.

#### 1. RESULTADO ORÇAMENTÁRIO

O Resultado Orçamentário apurado em 31/12/2019 apresentou saldo de R\$ 416.577,92 (quatrocentos e dezesseis mil, quinhentos e setenta e sete reais e noventa e dois centavos), sendo devidamente previsto em NRG TSP 13 e observada pela Lei 4.320/64 do Art. 102, assim demonstrado:

Receita Orçamentária.....	R\$	926.539,23
(-) Crédito Empenhado Pago até 31/12/2019.....	R\$	-117.306,24
(=) Superávit Orçamentária apurado em 31/12/2019.....	R\$	809.232,99

#### 2. RESULTADO ORÇAMENTÁRIO

O Resultado Financeiro apurado em 31/12/2019 foi positivo no valor de R\$ 231.311,83 (duzentos e trinta e um mil e trezentos e onze reais e oitenta e três centavos) apurado no Balanço Patrimonial do exercício, em dezembro de 2019, conforme a Lei 4.320/64, Art. 103<sup>1</sup> demonstramos:

Receita Orçamentária.....	R\$	1.497.352,21
(+) Transferências Financeiras Recebidas.....	R\$	58.727,10
(+) Receitas Extra Orçamentária.....	R\$	920.343,81
(-) Despesa Orçamentária.....	R\$	(1.262.259,25)
(-) Transferências Financeiras Concedidas.....	R\$	(63,66)
(-) Pagamentos Extraordinários.....	R\$	(982.788,38)
(=) Resultado Negativo 31/12/2019.....	R\$	231.311,83

<sup>1</sup>Art. 103. O Balanço Financeiro demonstrará a receita e a despesa orçamentárias bem como os recebimentos e os pagamentos de natureza extra orçamentária, conjugados com os saldos em espécie provenientes do exercício anterior, e os que se transferem para o exercício seguinte.

## 9. DEMONSTRAÇÃO DO FLUXO DE CAIXA - DFC

De acordo com o Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público, da Secretaria do Tesouro Nacional — STN, a demonstração do fluxo de caixa tem o objetivo de contribuir para a transparência da gestão pública, pois permite um melhor gerenciamento e controle financeiro dos órgãos e entidades do setor público.

O Fluxo de Caixa foi elaborado pelo método direto, evidenciando as movimentações havidas no caixa e seus equivalentes.

O Fluxo de Caixa das operações compreende os ingressos decorrentes de receita corrente e ingressos extra orçamentários, dos desembolsos da despesa corrente e dos desembolsos extra orçamentários, bem como dos desembolsos da Despesa de Capital.

A demonstração do Fluxo de Caixa de 2019 está assim demonstrada:

<b>INGRESSOS</b>	<b>R\$</b>	<b>3.230.362,89</b>
Receita Corrente.....	R\$	2.311.298,98
Ingressos Extra-Orçamentarios.....	R\$	919.063,91
Receita Capital.....	R\$	0,00
<b>DESEMBOLSOS</b>	<b>R\$</b>	<b>2.239.678,63</b>
Despesa Corrente.....	R\$	1.256.890,25
Desembolsos Extra-Orçamentarios.....	RR	982.788,38
Desembolsos Despesas de Capital (investimentos).....	R\$	0,00
<b>Apuração do Fluxo de Caixa no Período.....</b>	<b>R\$</b>	<b>990.684,26</b>

O Resultado do Fluxo de Caixa Equivalentes no exercício de 2019 corresponde ao valor de R\$ 990.684,26 (novecentos e noventa mil e seiscentos e oitenta e quatro reais e vinte e seis centavos).

Porto Velho-RO, 31 de dezembro de 2019.

  
José Marcelo Vargas Pinto  
Presidente  
CRO: RO-000649

  
Fabrício da Silva Santos  
Tesoureiro  
CRO: RO-001588

  
Charles Frazao de Almeida  
Contador  
CRC: RO-002081/O-9